

Критерии за прием на ученици в I клас

№	А. ОБЩИ КРИТЕРИИ	НЕОБХОДИМИ ДОКУМЕНТИ
1.	Настоящ адрес, съвпадащ с постоянния адрес на родителя / настойника в границите на определена за училището прилежаща територия - 43 т. <i>Забележка: Районната администрация определя границите на прилежащите територии / улици, квартали, микрорайони, ж.к. и др./ към всяко училище, намиращо се на територията на съответния административен район.</i>	Удостоверение за настоящ адрес на един от родителите / настойника, издадено от съответната общинска администрация преди датата на класиране на детето. Лична карта на един от родителите.
2.	Настоящ адрес на родителя / настойника/ в административния район на училището, съвпадащ с постоянния адрес на територията на Столична община - 30 т.	Удостоверение за настоящ адрес на един от родителите / настойника, издадено от съответната общинска администрация преди датата на класиране на детето. Лична карта на един от родителите.
3.	Настоящ адрес на родителя / настойника в административния район на училището, различен от постоянния адрес на територията на Столична община - 29 т.	Удостоверение за настоящ адрес на един от , родителите /настойника/ издадено от съответната общинска администрация преди датата на класиране на детето. Лична карта на един от родителите.
4.	Настоящ адрес на родителя / настойника съседен на административния район на най-близкото училище - 28 т.	Удостоверение за настоящ адрес на един от родителите /настойника/, издадено от съответната общинска администрация преди датата на класиране на детето. Проверка от Комисията.
5.	Настоящ адрес на родителя / настойника на територията на Столична община - 20 т.	Удостоверение за настоящ адрес на един от родителите/настойника, издадено от съответната общинска администрация преди датата на класиране на детето.
№	<i>При класирането ученикът получава точки само по един от критериите от т.1. до т.5. Ако кандидатстващият отговаря на повече от един от посочените по-горе критерии, се взема предвид този, който носи по-голям брой точки</i>	
6.	Дете завършило подготвителна група в избраното училище - 20 т.	Удостоверява се от училището.
7.	Други деца от семейството, обучаващи се в училището - 20 т.	Удостоверява се от училището по системата АДМИН.
8.	Адрес на месторабота на един от родителите в границите на определена за училището прилежаща територия - 10 т.	Служебна бележка от работодателя с изх. №. мокър печат с подпис и ЕИК на работодателя.
9.	Адрес на месторабота на един от родителите в административния район на училището - 8 т.	Служебна бележка от работодателя с изх. №. мокър печат с подпис и ЕИК на работодателя.

№	Б. СОЦИАЛНИ КРИТЕРИИ	НЕОБХОДИМИ ДОКУМЕНТИ
10.	Дете с двама починали родители – 22т.	Акт за смърт на родителите и Удостоверение за раждане на детето.
11.	Дете с един починал родител - 20 т.	Акт за смърт на родителя и Удостоверение за раждане на детето.
12.	Дете с трайни увреждания над 50 % - 20 т.	Удостоверява се с решение на ТЕЛК.
13.	Дете от многодетно семейство - 20 т.	Удостоверение за раждане на децата.
14.	Дете настанено за отглеждане в приемно семейство или осиновено дете - 20 т.	Съдебно решение или писмо от съответната дирекция „Социално подпомагане“.

Допълнителни критерии от 97 СУ „Братя Миладинови“

№	КРИТЕРИИ	НЕОБХОДИМИ ДОКУМЕНТИ
1.	Деца, които в предучилищна група са участвали в групи по английски език или плуване/ 11т./	Служебна бележка от детската градина за участие на детето в заниманията
2.	Деца, които са завършили подготвителна група, в учебно заведение на територията на административен район Люлин / 11т./	Удостоверение за завършена подготвителна група