97. СУ „БРАТЯ МИЛАДИНОВИ”
гр. София, ж.к. „Люлин 5”, ул.504, № 1
Тел: 02 814 05 10, e-mail: school@97.su.bg

УТВЪРЖДАВАМ: _____
/ Емилия Манолова /
Директор на 97 СУ „Братя Миладинови

**СТРАТЕГИЯ ЗА РАЗВИТИЕ**
**на**
**97. СУ „БРАТЯ МИЛАДИНОВИ, София-град**
**за периода 2022 — 2027 година**

Стратегията за развитие на училището за периода 2022 — 2027 г. е изработена в съответствие с изискванията на чл. 28, ал. 1, т. 1 от ЗАКОНА за предучилищното и училищно образование и е гласувана на заседание на ПС с Протокол №7/ 20.12.2021 г. и утвърдена със заповед № 496/20.12.2021 г., на директора на училището.

Стратегията за развитие на иновативно 97. СУ „Братя Миладинови “ за периода 2022-2027 година – гр. София, е разработена въз основа на документите, отразяващи държавната политика в областта на образованието:

- ЗАКОН ЗА ПРЕДУЧИЛИЩНОТО И УЧИЛИЩНОТО ОБРАЗОВАНИЕ;
- Закона за закрила на детето;
- Конвенцията за правата на детето;
- Наредба № 10 от 01.09.2016 г. за организация на дейностите в училищното образование;
- Наредба № 4 от 30.11.2015 г. за учебния план;
- Наредба № 11 от 2016 г. за оценяване на резултатите от обучението на учениците;
- Наредба № 24 от 10 септември 2020 г. за физическата среда и информационното и библиотечното осигуряване на детските градини, училищата и центровете за подкрепа за личностно развитие
- Наредба № 12 от 2016 г. за статута и професионалното развитие на учителите, директорите и другите педагогически специалисти;
- Наредба за приобщаващото образование;
- НАРЕДБА № 13 от 21.09.2016 г. за гражданското, здравното, екологичното и интеркултурното образование

ВЪВЕДЕНИЕ

Настоящата Стратегия определя развитието на 97 Средно училище „Братя Миладинови“, гр. София за период от пет години в съответствие с приоритетите за развитие на образованието в Република България и принципите на общото европейско образователно

пространство чрез оптимизиране организацията на дейностите и обновяване на технологиите, методите, средствата, според новата визия за постигането на целите, поставени пред училищното образование.

Стратегията е конкретно разработена за 97 Средно училище „Братя Миладинови“, което има следните характеристики:

- Общинско / Столична община, район „Люлин“/ с 1029 ученици;
- Средно училище / предучилищна група, начален, прогимназиален и гимназиален етап/
- Едносменен режим, класни стаи за I-IV клас и учебни кабинети за V-XII клас;
- Изграден е управленски модел „Управление със съучастие“ / стратегическите цели и тяхното изпълнение се обсъждат с учители, ученици и родители/;
- Има сформирани и работещи Професионални училищни общности на випуски и културно-образователни области, Ученически съвет, Обществен съвет, Родителска общност;
- Въведена е система за продължаваща квалификация и кариерно развитие на педагогическите специалисти;
- Училището е иновативно с Решение № 391 от 17.07.2017 г. на Министерски съвет, а с решение № 393 от 22.07.2021 г. на Министерски съвет е вписано в Списъка на иновативните училища за учебната 2021/2022 година под № 414 с иновация на тема: „Създаваме учебна среда на XXI век чрез уроци за критично мислене.“
- Училището е в партньорство с Фондация „Заедно в час“, Посолството на Република Корея, ВК „Люлин“, ЦПТК – 97 СУ и много неправителствени организации в организирането на образователния процес и извънкласните занимания на учениците.
- Отличителни знаци на 97 СУ „Братя Миладинови“ – лого и ученическа униформа
- Училището е приобщаващо / училищният екип завърши успешно три-годишната програма „Едно училище за всички“ на Център за приобщаващо обучение/.
- Обучават се 51 деца със специални образователни потребности.
- ЕПЛР се състои от 3 ресурси учителя, 2 логопеда и 2 психолога, който разполагат със самостоятелни кабинети.

Стратегията за развитие на 97. СУ ”Братя Миладинови" /2022 – 2027 г./ е продължение на предходните стратегии и очертава рамката и насоките за развитие на училището, в контекста на поставените цели, задачи и дейности за неговата реализация, както и материална обезпеченост. Реализацията й ще ангажира и ще осигури удовлетвореност на участниците в образователния процес:

- Ученици - формиране на спокойна и ефективна среда за обучение, възпитание и развитие, място за качествен растеж и себеразбиране, търсене и намиране на преживяване на успехи, изграждане на социалнозначими личности; формиране на ценностна система и компетентности у учениците, приложими в новите условия на пазара труда;
- Родители - съпричастност и удовлетвореност от прозрачността и постигнатите резултати от обучението и развитието на децата им, участие на семейството в училищния живот;

- Педагогически специалисти - организиран и мотивиран екип, който провежда качествен образователен процес – насърчаване на учениците към активно учене, прогресивно развитие и успешна реализация и себеутвърждаване.

I. АНАЛИЗ И ОЦЕНКА НА СЪСТОЯНИЕТО НА 97. СУ „БРАТЯ МИЛАДИНОВИ" и условията, при които функционира (PEST анализ).

ЦЕЛИТЕ И НАСОКИТЕ НА РАЗВИТИЕ НА 97. СУ „БРАТЯ МИЛАДИНОВИ" ЗА ПЕРИОДА 2022/2027 ОТЧИТАТ СЪСТОЯНИЕТО НА УЧИЛИЩЕТО И ВЪНШНАТА СРЕДА.

1. **Профил на училището.**

97 СУ „Братя Миладинови" е организация, която е част от общинските училища в Република България. Затова училищната култура е производна на организационната култура във всички общински училища в София и страната. В годините 97. СУ не е имало правомощията да бъде видимо различно и автономно от организационна гледна точка, което предначертава традициите и начина, по който е изградило 42-годишната си история. Училището е с местно значение, финансира се от общинския бюджет и е публична общинска собственост. По Закона за финансово управление и контрол на публичната собственост управлението на 97. СУ е прозрачно.

Днес училището е едно от най-желаните в район „Люлин" за ученици от 1. до 12. клас. За обучението и реда в училище се грижат 81 педагогически специалисти и 16 непедагогически персонал. Учениците наброяват 1029 и са групирани в 41 паралелки и 1 предучилищна група. В предучилищна група се обучават 26 деца, като голяма част от тях се записват в 1. клас на 97 СУ. В начален етап всеки випуск се състои от 4 паралелки с по 22-24 деца. В прогимназиален етап всеки випуск се състои от 4 паралелки с по 22-27 деца, като имат различна разширена подготовка - математическа, хуманитарна, чуждоезикова и ИТ. В гимназиален етап учениците се обучават в профилирани паралелки - Софтуерни и хардуерни науки с интензивно изучаване на английски език и Предприемачески профил с разширено изучаване на английски език и професионална паралелка - специалност „Търговия", професия "Икономист", дуална форма. Основна цел на педагогическата колегия е предоставяне на качествено образование и усещането за принадлежност към иновативната и развиваща се училищна общност на учителите и учениците. Създадена е професионална среда за развитие, която предлага интелектуално, социално и емоционално обвързване с идеи, материали и ресурси на ученици и учители. Създадена е колаборативна рамка за действие между учители и ученици, както в учебната дейност, така и в извънкласните занимания и извънучилищни дейности. Екипът ни е иновативен и творчески мотивиран, борави с широка палитра от собствени електронни ресурси и прилага интерактивни методи на работа. В процеса на обучение внимание се отделя на самия ученик, на екипната работа чрез модериране и фасилитиране в учебните часове, съвременни методи на обучение и възпитание.

Училището ни реализира дейности както по национални проекти, така и в сътрудничество с неправителствени организации и сдружения с нестопанска цел. С предоставените разнообразни извънкласни клубове, обогатява училищния живот и го прави привлекателен за младите хора:

* Национална програма „Осигуряване на съвременна, сигурна и достъпна образователна среда“на МОН, Модул 2 „Подкрепа на целодневното обучение на учениците”.

* Национална програма „Осигуряване на съвременна, сигурна и достъпна образователна среда“на МОН, Модул 3 „Културните институции като образователна среда“.

* Национална програма „Информационни и комуникационни технологии (ИКТ) в системата на предучилищното и училищното образование“ на МОН - електронен дневник и интернет свързаност; интерактивни дъски.

* Национална програма „Мотивирани учители и квалификация“, Модул 1 „Обучение на нови за системата на училищното образование специалисти за придобиване на професионална квалификация „учител“ и подготовка за включването им в образователновъзпитателния процес в училища с недостиг на специалисти“.

* Национална програма ”Иновации в действие“ - сътрудничество и подкрепа в различни направления и допирни точки с други училища в страната.

* НП ”Оптимизация на вътрешната структура на персонала“.

* НП ”Без свободен час в училище", Модул 1 и 3

* Проект „Равен достъп до училищно образование в условията на кризи” финансиран от Оперативна програма „Наука и образование за интелигентен растеж”, съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейските структурни и инвестиционни фондове.

* Проект „Образование за утрешния ден”, финансиран от Оперативна програма „Наука и образование за интелигентен растеж”, съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейските структурни и инвестиционни фондове.

* Проект ' Квалификация за професионално развитие на педагогическите специалисти' чрез Оперативна програма ' Наука и образование за интелигентен растеж” 2014 - 2020 година, финансирана от МОН.

* Национална програма „Отново заедно“ на МОН.

* НП „Заедно в изкуствата и в спорта“ на МОН.

* Спечелен проект по Програма Европа на СО — „София — град на младите и активните“, BEIT Project

* Спечелен проект по Програма Европа на СО - "Разкази за силата на различието"

* Спечелен проект в Инициативата „София избира децата“, финансирана от Столична община.

* Програма ”Erasmus +”, Ключова Дейност „Младежки обмен“ – участие в международния проект "Land art" в Италия. Групи от 5 държави, като две седмици учениците водят изцяло природосъобразен живот в палатков лагер до езерото Комо.

* Програма ”Erasmus +”, Ключова Дейност „Младежки обмен“ – участие в международен проект в Румъния с групи от 8 държави. Дейности за изграждане на компетентности по гражданско образование.

* Участник в националната кампания "С волейбол на училище". Това е мащабна инициатива на Българаската федерация по волейбол с подкрепата на Европейската конфедерация по волейбол CEV в партньорство със Столична община и Регионално управление на образованието, София-град.

* Финансиране от Лайънс клуб „София-Витоша“ за изграждането на Сензорна зала за работа с деца със специално образователни потребности.

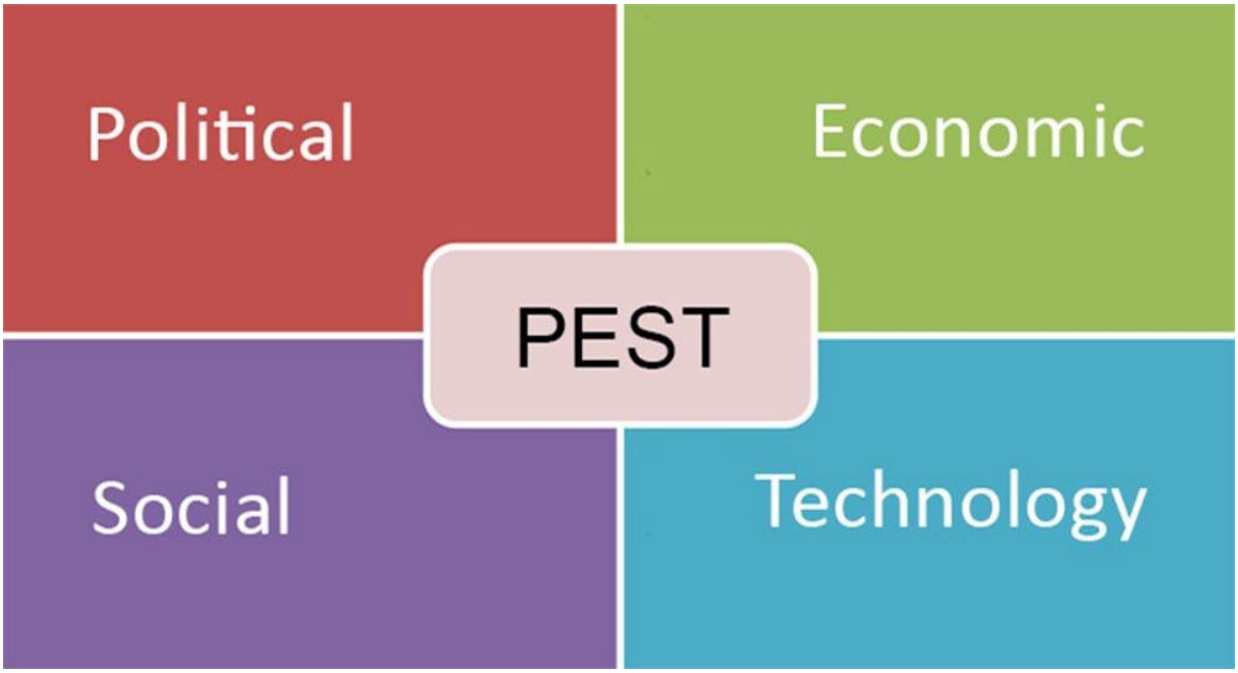
* Постигнати успехи и спечелени медали в национални състезания от наши ученици, участващи в : училищен клуб по „Речи и дебати“, ЦПТК – 97 СУ, ВК „Люлин“, ПК „Славия“ и др.

* Екипността в работата на училищната колегия, партньорството с родители и институции са факторите, които определят положителната характеристика на училището и добрия му имидж.

## 2. **Условия, при които функционира (PEST анализ).**

Училището функционира в условията на разминаване в ценностната система и възпитание в семейството, което оказва силно влияние върху личността на учениците, мотивацията им за учене, а също така и върху поведението им. Основният, очертаващ се проблем е свързан с намирането на адекватна и успешна реакция за преодоляване на отрицателното въздействие на външните фактори. Външните фактори често имат негативно въздействие върху развитието на образователната система, което се изразява в дисхармония между мисията на училището, очакванията и изискванията към качеството на образованието.

Въздействието, което оказва външната среда върху училищата в региона, е противоречиво, в определени ситуации дори и неблагоприятно. Изразени негативни фактори са в икономическата и социалната среда, които имат определящо значение за образователната система. Прогнозите за тяхното развитие и влияние са неоднозначни и са в зависимост от външни и вътрешно-политически фактори. При тази неопределеност е трудно да се предвиди тенденцията в развитието им. Може да приемем на базата на сегашното им състояние, че те ще запазят негативното си въздействие върху образователната система.




| Анализ на тенденциите на външната среда | | |
|---|---|---|
| Среда | Тенденции | Последствия |
| Политическа | ЗПУО — образованието е национален приоритет. Наблюдава се разминаване между обществените потребности и продукта на образованието. | Качествена промяна във философията на образователната система: нова образователна структура, организация на обучение, гъвкавост и свобода на учебните планове и програми, ново отношение към ученика и учителя - неговата квалификация и кариерно израстване, оптимизирана система на оценяване, форми за цялостна и индивидуализирана подкрепа на учениците и др. |

| | | |
|---|---|---|
| Икономическа | Нестабилна/неработеща икономика. Социални неравенства — ниски доходи на семействата; родители, работещи в чужбина. | Свиване на разходната част от бюджета на училището, рестриктивен бюджет. Ученици напускат училището - упражняват трудова дейност, семействата заминават в чужбина. Все още се наблюдава ”Съпротива на нагласите” в учителското съсловие и недостатъчна мотивация за реализация на професионалните им задължения. |
| Социокултурна | Влошаване на демографските показатели. Ниска заинтересованост на родителите. Отрицателно влияние на средата върху възпитанието на учениците и мотивите за учене. Ниськ авторитет на учителската професия (сьгл. Мониторинг на Европейската комисия, 2019 г.) | Намаляване броя на учениците (демографски срив). Нарастване на социалните различия между учениците. Влошени показатели на выпитателната дейност в семейството, от там и в училище. Ниска мотивация за учене. Негативно отношение кьм училището. Очертаваща се тенденция за недостиг на учителски кадри - нежелание на студентите да се реализират в учителската среда. |
| Технологична | Подобряване на технологичното обезпечаване на образованието: ИКТ, интернет, електронни ресурси. Промяна вьв визията и сьдьржанието педагогическите технологии. | Осьвременена материална база, сьдържаща условия за повишаване на качеството и ефективността на образователния процес |
| Законова | ЗПУО и дьржавни образователни стандарти | Осигуряване на прозрачност и предвидимост на политиките, които се предприемат в системата. Постигнат разумен баланс между нормативност (рамка) и овластяване и свобода на отделните участници в процеса на училищното образование — училищата, учителите, родителите, учениците. |

3. Анализ на състоянието на училището (SWOT анализ)

SWOT анализ е класически метод за стратегическо планиране и в същото време и абревиатура, зад която стоят думите Strengths, Weaknesses, 0pportunities, Threats. Неговата е цел е установяване на състоянието на училището, като система:

- СИЛНИ страни (Strengths):
  - Квалифициран персонал;
  - Млади и вдъхновени учители;
  - Ефективно работещ ЕПЛР;
  - Едносменен режим;
  - Успешен план-прием;
  - Финансова стабилност;
  - Участие в национални и международни програми;
  - Високи постижения на някои ученици в национални състезания и конкурси;
  - Силна подкрепа на част от родителската общност;
  - Добро партньорство с активни НПО;
  - Наличие на училищен басейн и голям физкултурен салон;
  - Наличие на актова зала и кинотехника.
  - Наличие на Сензора зала
  - Наличие на училищен стол и бюфет

- СЛАБИ страни (Weaknesses):
  - Съпротива от родителите на някои ученици при прилагане на мерки за повишаване на мотивацията за учене.
  - Недостатъчен брой класни стаи, следтвие на което се ограничава план-приема;
  - Училищната сграда се нуждае от саниране и мерки за енергийна ефективност.

- ВЪЗМОЖНОСТИ (0pportunities):
  - Вътрешна и външна квалификация;
  - Засилен контрол върху спазване на училищните правила;
  - Подкрепа на учениците да бележат напредък;
  - Поддържане на пряк диалог и сътрудничество с родителите;
  - Ефективно ученическо самоуправление чрез Ученически съвет;
  - Изграден добър имидж на училището.

- ЗАПЛАХИ (Threats)

  - Масовизиране на ниска мотивация за учене у учениците;
  - Съпротива и липса на подкрепа при някои колеги да се следват стратегическите цели на училищаната общност;
  - Невъзможност да се осигури комфортна среда за учене, поради ниско качество на отоплението на сградата и постоянни течове.
  - Невъзможност да се оказва пълноценна допълнителна подкрепа на учениците със СОП поради прогресивното нарастване на броя им и необходимост

Изводи:

Външната среда оказва неблагоприятно въздействие върху развитието на училището. Най-силно изразени негативни фактори са икономическите, социокултурните и финансовите, които имат определящо значение. Прогнозите за тяхното развитие и влияние са противоречиви. На България предстои да догонва и да се изравнява със стандартите на икономическо и социално развитие на останалите страни, членки на ЕС. От друга страна нарастват опасенията за рецесия в Евросъюза, поради влиянието на световната финансова криза, причинена от Covid 19 пандемия и войната в Украйна. Следва да се приеме, че на базата на сегашното състояние, ще се запази негативното въздействие върху образователната система.

Последствията за училището от слабите страни на икономическите фактори са: понижена мотивация на учителите за отговорно и съзнателно отношение към професионалните им задължения; ниска мотивация на учениците за учене, както и на родителите за участие в училищния живот.

ВЪЗМОЖНОСТИ:

- Мобилизиране на усилията на педагогическия състав за прилагане на гъвкави и ефективни подходи за преодоляване на последствията от изолацията на учениците и предоставяне на качествено образование.
- Мотивиране за учене през целия живот на педагогическите специалисти.
- Увеличаване на екипните дейности за обединяване на усилията в посока на внедряване на иновации.
- Екипна работа в междупредметните връзки в учебната програма.
- Засилени мерки за контрол на отсъствията и преодоляване на риска от отпадане на ученици от училището.
- Внедряване на нови начини за справяне с агресията и неприемливото поведение.
- Реновиране на училищната сграда, саниране и подмяна на отоплителната система.
- Разгръщане на ученическото самоуправление.
- Въвеждане и употреба на съвременни и своевременни комуникационни канали с всички родители и ученици.
- Подобряване на организационната култура в училищната общност.

РИСКОВЕ И ОПАСНОСТИ:

- Вероятен рестриктивен бюджет в следващите години.
- Недостатъчно познаване и прилагане на новата нормативната уредба.
- Недостатъчно мотивирани учители, които да отговорят на съвременните очаквания на ученици и родители.
- Съпротива на нагласите за добър психоклимат сред отделни микрообщества в училищната общност.
- Поява на силни конкуренти, движение на учениците и евентуална загуба на ученици.

II. МИСИЯ, ВИЗИЯ И ПРИНЦИПИ НА РАЗВИТИЕ НА УЧИЛИЩЕТО.

## Визия на 97 СУ

Училищният екип на 97 СУ "Братя Миладинови" работи отдадено в **партньорство** с учениците, родителите и общността, за да осигури качествено образование за всеки ученик!

Нашите ученици

- развиват **индивидуалните си силни страни** и са подготвени да продължат образованието си, да участват по най-добрия начин в пазара на труда и обществения живот след завършване на образованието си.
- постигат **академичен напредък** и високи резултати
- развиват ценни житейски **умения и нагласи** като умения за учене, работа в екип, социално-емоционални, комуникативни и дигитални умения, нагласата "от мен зависи", отговорност, креативност, критично мислене, умения за личностно развитие и лидерски умения.
- са мотивирани, активни и ангажирани!

Нашите учители са отговорни, уверени, ентусиазирани, **учещи се**, здрави, щастливи и удовлетворени от работата си!

В ежедневната ни работа и общуване помежду си се водим от нашите общностни ценности:

1. **Професионализъм, отговорност и успех -** постигаме академични успехи, всеки член на общността се старае да дава добър пример и има нагласата "От мен зависи".
2. **Сплотеност, общност и принадлежност** - всеки член на общността се чувства зачитан, уважаван и приет.
3. **Партньорство и принос** - ние работим ефективно в екип и всеки член на общността знае, че мнението му и приносът му са от значение за развитието на цялата общност.
4. **Самоусъвършенстване** - всички членове на общността ни са любознателни, имат нагласата за учене през целия живот и са винаги отворени за нови знания.

**ПОСЛАНИЯ КЪМ УЧИЛИЩНАТА ОБЩНОСТ:**

- Ръка за ръка!
- Тайната на обучението се крие в уважението към ученика!
- Успешни и щастливи!
- Открити, смели, свободни, подкрепящи се!

## Умения и нагласи - прогресия (в отделните цели с надграждане)

| Начален етап | Прогимназиален етап | Гимназиален етап |
|---|---|---|
| • Работа в екип<br>• Креативност/Творчество<br>• Емоционална интелигентност<br>• Четивна грамотност<br>• Комуникативни умения<br>• Дигитална грамотност<br>• Умения за учене<br>• Критично мислене<br>• Финансова грамотност | • Работа в екип<br>• Креативност/Творчество<br>• Самооценка, самоконтрол и Социално-емоционални умения<br>• Четивна грамотност<br>• Комуникативни умения<br>• Дигитални умения<br>• Високи академични резултати - НВО<br>• Индивидуален прогрес по предметно знание<br>• Мотивация<br>• Активност<br>• Увереност | • Социално-емоционално учене<br>• Умения за учене<br>• Критично мислене<br>- Работа в екип<br>- Презентационни умения<br>- Креативност<br>• Личностно развитие<br>- Гражданска активност<br>- Финансова грамотност |

Към какво се стремим:

- Качество в училищното образование - усъвършенстване на качеството на преподаване, висока ефективност съобразена с индивидуалните способности и потребности на учениците. Самооценката на училището, външното оценяване (включително инспекции), оценяването на учителите, директорите и оценяването на учениците, формиране на вътреучилищен екип по управление на качеството;
- Практическа приложимост на изучаваното учебно съдържание и използване на методите за обучение чрез активни дейности;
- Инвестиции и ”човешки” капитал в квалификация на педагогическите специалисти, гарант за качествено образование и новаторство;
- Ефективност - максимум ефект, минимум разход на енергия, сили и време;
- новаторски дух - творчески изяви на учители и ученици. Внедряване на иновации; училищна е-политика и внедряване на ИКТ;
- Научно, културно и спортно средище - чрез развитие на допълнителни образователни дейности, работа по проекти;

- Сигурно и спокойно място за нашите деца - осигуряване на защита на учениците чрез развитие и подобряване на външната и вътрешната среда, осигуряване на ред и стабилност;
- Приобщаване на ученици, родители, неправителствени организации и сдружения, държавна и общинска власт с цел реализиране на целите на училищего.

ПРИНЦИПИ НА РАЗВИТИЕТО:

| | |
|---|---|
| Ориентираност към личността на ученика | Най-важната задача за нас е успехът на отделната личност. |
| Равен достъп и ранна превенция на обучителните трдности | Всеки ученик, постъпил в училището, има право да получи качествено образование, което отговаря на нуждите и способностите му,<br><br>Подкрепя се от Екип за личностно развитие на личността. |
| Сътрудничество | Успешната образователна и възпитателна политика се основава на широко участие в сътрудничество с други институции — от концепцията до изпълнението. |
| Отговорност | Всички членове на педагогическата и непедагогическата колегия са ангажирани в осъществяване на образователната, възпитателната, социалната и обслужващата дейност в училището, носят отговорност за постигане на трайни ефекти с дългосрочно въздействие върху учениците. |
| Гъвкавост | Образователната и възпитателната дейност е ориентирана към многообразните личностни потребности и предоставя възможности за свободен избор на обучаваните. |
| Единство в многообразието | Обучението, подготовката и възпитанието на децата и младите хора се осъществяват в рамките на единна културнообразователна среда, която създава гаранции за защита и развитие на отделните култури и традиции в рамките на училищната образователна политика и общо културноезиково пространство. |

| | |
|---|---|
| Новаторство | Училищното ръководство и учителите демонстрират воля и възможности за възприемане и прилагане на философии, политики, подходи и методи за постигане на по-добри резултати. |
| Автономност | Училището, като част от системата на образованието, ползва автономия да провежда собствена политика, отговаряща на държавните образователни изисквания. |
| Ефективност | Динамично управление, реализация и обвързване на ресурсите с конкретни резултати, оценка на миналия опит и бъдещото въздействие. |
| Законосъобразност | Всички цели, приоритети, мерки и конкретни действия съответстват на Конституцията на Република България, на законите и другите нормативни актове. |
| Здравословна физическа среда | Средата е съобразена с изискванията на РЗИ и държавната образователна политика. |
| Безопасна виртуална образователна среда | При провеждане на ОРЕС се осигурява безопасна и ефективна среда учене за всеки ученик. |

**МИСИЯ**

Мисия на 97 СУ „Братя Миладинови“ е да подготвя и възпитава ученици, способни да се справят с предизвикателствата на днешния и утрешния ден в условията на високодинамична конкурентна среда и изискванията на пазара на труда. Да формира личности с високо равнище на подготовка и култура, с будно гражданско съзнание и отговорно поведение. Да осигурява равен достъп до обучение, възпитание и социализация според държавните образователни стандарти на Република България и Европейския съюз в духа на демократичните ценности и ключовите компетентности. Да провежда качествен образователен процес, като прилага диференциран и индивидуален подход към учениците. Да съхранява, утвърждава и развива националните и общочовешки ценности. Да развива личния потенциал и качества на подрастващите чрез стимулиране на интересите към познание и творческите заложби..

## III. ЦЕЛ И ПРИОРИТЕТИ В ДЕЙНОСТТА НА УЧИЛИЩЕТО

### 1. ГЛОБАЛНА ЦЕЛ

Глобалната цел на на 97 СУ „Братя Миладинови“ е повишаване на качеството на предоставяното образование, чрез стимулиране развитието на всеки ученик, регистриране на индивидуалния напредък на всеки ученик, предотвратяване на ранното отпадане на ученици от училище, създаване на благоприятна, насърчаваща и подкрепяща среда за ученици и учители в партньорство с родителите и институциите, с което училището да се утвърди като желано място за обучение, възпитание и развитие.

Реализацията на глобалната цел е съпътствана от:

- ефективна управленска дейност;
- ранна превенция на обучителните трудности;
- качествена природоматематическа подготовка, качествена подготовка по роден и чужд език, развитие на дигитални компетентности, изграждане на функционална грамотност;
- формиращо оценяване и самооценяване;
- професионализьм на педагогическия екип и прилагане на творчески подходи и методите за обучение чрез активни дейности;
- взаимодействие със социалната среда и с държавните и обществени организации, свързани с проблемите на образованието и възпитанието на младите хора;
- опазване на традициите и ритуалите в нашето училище;
- поставяне на ученика в активна отговорна позиция при овладяване на знания и умения, развитие на критично мислене - способност за самостоятелно търсене и откриване на научна информация от достоверни източници, структурират позиция, аргумент, развиват добродетели като толерантност и споделена отговорност, умения за практическа приложимост на изучаваното учебно съдържание;
- мотивиране на персонала;
- осигуряване на допълнително финансиране на училището и изграждане на съвременна образователна среда.

Конкретните дейности за реализация на стратегическите и оперативните цели са описани и се актуализират в Годишния план за дейността на 97 СУ „Братя Миладинови“

### 2. ВОДЕЩИ ПРИНЦИПИ ПРИ ИЗПЪЛНЕНИЕ НА СТРАТЕГИЯТА.

- Хуманизация на образователния процес;
- Иновативност и творчество;
- Толерантност и позитивна етика;
- Адаптивност кьм нови образователни условия;
- Партньорство;
- Допълване и актуализиране.

## 3. ПРИОРИТЕТНИ НАПРАВЛЕНИЯ

Приоритет на екипа от педагогически и непедагогически специалисти в 97 СУ “Братя Миладинови” е изграждането на успешни личности, мотивирани за учене през целия живот и овладели на качествено високо равнище, знания, умения, отношения и ключови компетентности от общообразователната и профилираната подготовка. Ние предоставяме адекватно на изискванията на обществото образование, възпитание и социализация за нашите ученици. Прилагането на качествени подходи дава възможност на учениците ни да се формират като отговорни и активни участници в обществения живот, развиващи се като самостоятелни, мислещи и социално-отговорни личности. Ето защо планираме да развиваме училището в следните приоритетни направления:

| | |
|---|---|
| **Приоритетно направление I.** съгласно чл.263 ал.4 т.1 от ЗПУО | Усъвършенстване качеството на предоставяното образование чрез поддържане на ефективност и устойчивост на образователния процес съобразно индивидуалните способности и потребности на всеки ученик и в съответствие с разпоредбите на ЗПУО и ДОС. |
| **Приоритетно направление II** съгласно чл.263 ал.4 т.1 от ЗПУО | Осигуряване на система за квалификация на педагогическата колегия — учене през целия живот. |
| **Приоритетно направление III.** съгласно чл.263 ал.4, т.2 и т.4 от ЗПУО | Утвърждаване на училището като научно, културно и спортно средище чрез развиване на допълнителни образователни дейности, работа по проекти и внедряване на иновации.<br>Изграждане и поддържане на училищна организационна култура чрез институционални политики в подкрепа на гражданското, здравното, екологичното и интеркултурното образование. |
| **Приоритетно направление IV**. съгласно чл.263 ал.4, т.5, 6 и 7 от ЗПУО | Училищна е-политика и ИКТ.<br>Училищна имиджова политика : е-политика, работа с медии и външни звена, даващи информация и оценка на училището. |
| **Приоритетно направление V.** съгласно чл.263 ал.4, т.1 и 3 от ЗПУО | Осигуряване на стабилност, ред и защита на децата в училището чрез развитие и подобрения във външната и вътрешна среда на училището |
| **Приоритетно направление VI**. съгласно чл.263 ал.4, т.7, 8 и 9 от ЗПУО | Приобщаване на ученици, родители, дружества с нестопанска цел, държавната и общинска власт в реализиране на целите на 97 СУ. |

Приоритетно направление I.

**Усьвършенстване качеството на училищното образование.**

ЦЕЛИ:

Осигуряване на качествено и ефективно образование по всички културно-образователни области.

1. Планиране, организация и контрол
2. Реализиране на интересен и мотивиращ процес на обучение, възпитание и социализация.
3. Усьвършенстване на възпитателната работа с учениците за пълноценно личностно развитие.
4. Използване на нови методи на преподаване и иновативна организация на образователния процес.

ДЕЙСТВИЯ:

1. Създаване на вътрешна система за управление на качеството. Повишаване на качеството на обучение по всеки учебен предмет и стимулиране развитието на познавателните умения, адаптирани към различни форми и начини за практическо прилагане на учебното съдържание и овладяване на компетентности.
2. Създаване на условия за публични изяви на учители и учениците.
3. Прилагане на ефективни подходи и развити образователни модели, свързани с повишаване успеваемостта на учениците.
4. Използване от учителите на иновативни учебни програми, методи и средства в своята педагогическа практика.
5. Приобщаване на ученици, родители, сдружения и дружества с нестопанска цел, държавната и общинска власт в реализиране на образователните цели.
6. Създаване условия и процедури за кариерно ориентиране на учениците.
7. Създаване и въвеждане на иновативни модели за организация на образователния процес.
8. Успешно реализиране на иновативните модели по проекта за иновативно училище в изпълнение изискванията на МОН.

Приоритетно направление II.

**Осигуряване на система за квалификация на училищните екипи — учене през целия живот**

ЦЕЛИ:

1. Квалификация на педагогическите кадри,
2. Актуализиране на квалификациите в училището съобразно индивидуалните и общи потребности.
3. Предоставяне на възможности за утвърждаване и надграждане на индивидуалната квалификация.

ДЕЙСТВИЯ:

1. Усъвършенстване на създадената училищна система за квалификация. Провеждане на вътрешно-квалификационна дейност на педагогическите и непедагогическите специалисти в 97 СУ „Братя Миладинови“..
2. Използване на разнообразни форми на квалификационна работа — проблемна група, практикум, тренинг, семинар, лектория, дискусия, участие в научно-практическа конференция и др.
3. Създаване на възможност за повишаване на професионално-квалификационната степен за всеки член на педагогическата колегия.
4. Създаване на условия за повишаване на реалните резултати от обучението – засилване качеството на предварителната подготовка, спазване на задълженията, произтичащи от ЗПУО и вътрешни правилници и наредби.
5. Квалификации на учителите при въвеждането на нови учебни програми.
6. Усъвършенстване на уменията на учителите за работа с приложни компютърни програми и изготвяне на продукти, предполагащи интегрирането на отделни предметни области и междупредметни връзки чрез интерактивни методи на преподаване и информационните технологии.
7. Обмен на информация и съобщения чрез облачни пространства, съвременни формати, създадени специално и подходящи за образователните нужди.
8. Участие във всички подходящи форми за квалификация, организирани на регионално ниво.
9. Създаване и използване на електронни документи от задължителната училищна документация.
10, Активно участие в системата от стимули за повишаване на мотивацията на педагогическите кадри за професионално усъвършенстване и тяхната активност в развитието на иновативни практики.

Приоритетно направление III.

**Утвърждаване на училището като културно, информационно и спортно средище чрез институционални политики в подкрепа на гражданското, здравното, екологичното и интеркултурното образование**

ЦЕЛИ:

1. Училищни политики за възпитание и социализация на учениците.
2. Извънкласни и извънучилищни форми
3. Ученическо самоуправление — традиции и новаторство
4. Екологична култура и здравословен начин на живот
5 Иновация 2021/2025 Проект „„Създаваме учебна среда на XXI век чрез уроци за критично мислене.“

ДЕЙСТВИЯ:

1. Приемане и изпълнение на ежегодна програма за извънкласни и извънучилищни дейности, които спомагат за по-добрата организация на свободното време и са насочени към развитие на творческия потенциал на учениците.

2. Организиране, поощряване и своевременно информиране за участие в детски и младежки конкурси от регионален, национален и международен характер.
3. Участие на училищни формации и индивидуални участници в различни инициативи. Организиране на различни спортни, културни и обществено значими мероприятия.
4. Съвместна работа с НПО и клубове по интереси в допълнителни образователни услуги и проекти.
5. Приемане и изпълнение на ежегодна програма за организиране на ученическия отдих и извънкласни дейности за опознаване на българската култура, история, традиции и природни забележителности.
6. Предоставяне на достъп до училищната база за провеждане на различни видове спортни и културни дейности.
7. Внедряване на иновативни форми за повишаване на културната, гражданската и личностна информираност на нашите ученици.
8. Реализиране на условия за достъп и участие в национални и международни образователни програми и проекти за подобряване на условията за мобилност и обмен на иновации и добри практики.
9. Осигуряване на достъп до иновационни международни образователни ресурси, специализирани учебни помагала и услуги (виртуална лаборатория по химия, физика; онлайн симулация на реални процеси и научни експерименти)
10. Изпълнение на дейностите по Националния календар за извънучилищни дейности, Националния спортен календар на МОН и организираните прояви на общинско и областно ниво.
11. Изпълнение на плана за иновативно училище. Изграждане на устойчива учебна среда за прилагане на педагогически практики, насочени към учене чрез мислене. Мобилизиране на усилията за стимулиране и изграждане на професионална общност, която да допринесе в максимална степен за повишаване на качеството на предоставяната образователна услуга в училището. Екипът ще: работи с карта на умението критично мислене, внедри в своите тематични планове учебни цели за развиване на умението, апробира инструментариум за мерене на напредъка и създаде уроци за критично мислене. В рамките на 2 г. екипът ще развиват синхронно умението чрез съвместни дейности, проекти и автентични оценявания, ще надгражда с междупредметни връзка и мотивира учениците да развиват критично мислене във всички образователни предмети. През 3-та година ще мултиплицира иновацията, за да изградим устойчива учебна среда за развитие на умението за критично мислене, респективно за умения на XXI век.,

Приоритетно направление IV.

**Училищна е-политика и нови ИКТ**

ЦЕЛИ:

1. Е-политики - модернизиране и обновяване на материално-техническата база на училището, свързани със съвременните нива и тенденции в прилагането на информационни компютърни технологии.

2. Нови ИКТ - непрекъснато внедряване в образователния процес на новите информационни и комуникационни технологии с цел повишаване на ефективността на образователно- възпитателния процес.

3. Утвърждаване на използването на ИКТ с цел подготовката на учениците за работа и живот в информационното общество. Развитие на виртуалната среда на училището като съществен и водещ елемент от образователния процес.

4. Поддържане на сайт на училището за публикуване на информация за училището, вътрешно-училищни нормативни документи, учебни планове и програмис, графици, бланки, съобщения и новини, постижения на учители и ученици, представяне на педагогическите специалисти. Facebook страница с възможности за даване на мнения и предложения, форма за обратна връзка и др.

ДЕЙСТВИЯ:

1. Активно и безопасно използване на Интернет в полза на обучението, възпитанието и социализацията на нашите ученици.

2. Подходящо използване на социалните мрежи за целите на обучението и личностното развитие на учениците, както и за популяризиране на дейностга на училището.

3. Създаване на YouTube канал на 97. СУ „Братя Миладинови“.

4. Обновяване на училищния сайт като платформа за връзка между учители, ученици, родители и външни организации и партньори. Създаване и споделяне на снимков, текстов и видео материали във връзка с обществено значими прояви, свързани с 97. СУ „Братя Миладинови“..

5. Обособяване на работни зони и кътове за четене в училищните коридори, където учениците могат да работят самостоятелно, да използват компютърни програми, имат свободен достъп до книги.

6. Използване на електронни книги и на софтуерни продукти, за създаване на седмичното разписание на учебните занятия и графици на педагогическия персонал.

7. Изработване на електронно портфолио и лично електронно досие на учителите.

8. Използване на ИКТ в управлението на училището с цел повишаване ефективностга на контрола. Стандартизиране на процедурите, свързани с осъществяването на вътрешния контрол, заместването на учители, дежурства, консултации и други в учебното заведение.

9. Осъществяване на маркетингови дейности и разширяване на „видимостта” на училището чрез Microsoft 365: Outlook /Управляване на училищния имейл, календар, задачи и контакти заедно на едно място/, OneDrive /Записване, отваряне, редактиране и споделяне файлове и снимки независимо от местоположението/, Приложения за комуникация между учители и родители за осигуряване на обратна връзка, изразяване на мнение, написване на коментар; попълване на онлайн анкети, свързани с качеството на училищното образование, т.е. поддържане на постоянна обратна връзка с родители и общественост, получаване на актуална информация за тяхната удовлетвореност.

10. Разширяване на социалното присъствие на училището чрез разгръщане на неговата виртуална среда; интегриране в рамките на виртуалната среда на училищната организация на различните групи, форуми, видеоблогове на ученици, учители, възпитаници на училището.

Приоритетно направление V.

**Осигуряване на стабилност, ред и защита на децата в училището чрез развитие и подобрения във външната и вътрешна среда на училището**

ЦЕЛИ:

1. Създаване и поддържане на благоприятна среда за обучение и развитие.
2. Обновяване на материалната база.
3. Изграждане на училищна STEM среда

ДЕЙСТВИЯ:

1. Изпълнение на правилата за осигуряване на здравословни и безопасни условия на обучение и труд в училището.

2. Стриктно прилагане на системата за дежурство в училище, осъществяване на самоконтрол чрез създаване на комисии по спазването на дежурството на учителите с цел опазване на живота и здравето на учениците и МТБ.

3. Изпълнение на дейностите, свързани с осигуряване безопасни условия на обучение, дейността на комисиите по безопасност на движението, противопожарна охрана, гражданска защита и провеждане часа на класа.

4. Възпитаване на умения и поведение при кризи и екстремни ситуации. Периодично (два пъти годишно) провеждане на практическо обучение - проиграване на основни бедствени ситуации (земетресение, наводнение, пожар, производствена авария, терористичен акт). Въвеждане на Графици за обучение на учениците за действия при терористични атаки, бедствия, аварии, катастрофи и пожари.

5. Поддържане на системите за видеонаблюдение и охрана на училището и подобряване на сигурностга и безопасността на материалната база.

6. Създаване на подкрепяща среда за деца и ученици. Превенция на насилието и агресията сред учениците.

7. Реализиране на учебни програми за превенция на тютюнопушенето и употребата на алкохол и наркотични вещества сред учениците.

8. Възпитаване на устойчиви навици за здравословен начин на живот в детска възраст и по време на ранното полово съзряване.

9. Дългосрочно планиране на дейности за подобряване на средата, в която се работи – кабинет, класна стая, коридори, фоайета, тоалетни помещения, ученически стол и бюфети. Постепенна промяна на облика на кабинетите и класните стаи в училището. Всеки учител с помощта на училищното ръководство реализира дейности за подобряване на интериора на работната среда.

10. Поддържане на постигнатото високо ниво на технологично развитие и предоставяне на учителите на модерна техника за осъществяване на интерактивно обучение.

Приоритетно направление VI.

**Приобщаване на ученици, родители, дружества с нестопанска цел, както и държавната и общинската власт за реализиране на целите на училището**

ЦЕЛИ:

1. Превенция на агресията и негативните прояви сред учениците
2. Подкрепа за личностно развитие на учениците.
3. Взаимодействие с родителите.
4. Взаимодействие с институции.

ДЕЙСТВИЯ:

1. Повишаване на уменията за работа с родители и използването на интернет- базирани приложения, електронен дневник и други начини за комуникация с тях.
2. Планиране и организиране на събития с пряко участие на родители, представители на стопанския и нестопанския сектор, както и с общинските и държавните власти,
3. Създаване, реализиране и споделяне на добри практики на педагогическите специалисти с учениците и техните родители.
4. Стриктно спазване на графика за консултации и приемно време на учителите с родителите.
5. Планиране на съвместни дейности с родителите, в това число събиране на обратна връзка, предложения, идеи и др., свързани с училищния живот и подобряване на училищната среда, за да се осигури посещаемостга и активността на учениците в училище.
6. Приобщаване и включване в инициативи на външни партньорски организации за повишаване на качеството и развитие на личностга на ученика.
7. Ръководството и актива на училището създават отношения на подкрепа и сътрудничество с МОН, НИО, РУО, Обществения съвет, Общинската и районна управа, РУ на МВР и ДПС, НПО, дарители, културни и образователни институции.

Училището оперативно ще управлява ресурсите си съобразно изпълнението на тази 4-годишна стратегия за развитие (с права, делегирани му от общината в областта на бюджета, с човешките ресурси и с ефективно разпореждане с МТБ), и ще извършва вътрешна оценка на приноса на всеки учител на резултатите, постигнати от учениците.

ЦЕЛИ И НАСОКИ:

√ Осигуряване на достатъчни и навременни финансови и материални ресурси за постигане на целите на училищната политика.

√ През периода по изпълнение на стратегията се поставя за цел тяхното поетапното увеличение чрез поддържане и увеличаване на броя на учениците в училището с необходимия прием и пълняемост на паралелките от 1. до 12. клас.

√ Размерът на финансиране ще продължи да зависи от броя учениците в училището към 15. септември на съответната година и вероятно ще претърпи корекция в бюджета, при актуализация според държавната и общинска политика.

√ Извън единните разходни стандарти на брой ученик се разчита на средства за: стипендии; учебници и учебни помагала; здравен кабинет; капиталови разходи; спорт; добавка за деца и ученици на допълнителна подкрепа; добавка за подобряване на материално-техническата база на училищата за учениците в дневна форма на обучение; средствата по национални програми за развитие на образованието; всички други целеви средства, за които има отделно регламентиран ред и условия за разпределение, както и на финансиране от допълнителни източници. Разчита се и на приходи на училището от отдаване на училищна собственост, съгласно наредба на Столична община, от допълнителни образователни услуги и дейности, както и на приходи от национални и международни проекти.

√ Допълнителни средства следва да постъпят в 97. СУ при въвеждане на втори стълб (основан на системата за кариерно развитие на педагогическите кадри) и трети стълб (основан на мястото на училището в национална рейтинг-скала) на системата за диференцирано заплащане на труда на педагогическите кадри.

√ Увеличение на приходите се реализира от кандидатстването по различни проекти и допълнителни образователни услуги и дейности.

√ Приходите на училището от собственост постъпват директно по банковата сметка и се разходват за подобряване на материалната база и покриване на извънредни разходи.

√ Средствата за СБКО и квалификация на учителите, извън тези по Национална програма „Квалификация на педагогическите специалисти", са включени в ЕРС.

√ Заплащането на труда на учителите и служителите в училището се извършва съгласно вътрешните правила за работна заплата и според участието им в национални и международни проекти,

ДЕЙНОСТИ:

1. Подобряване на механизмите за контрол, отчетност и отговорност при управлението на финансовите ресурси на ниво училище.
2. Повишаване на капацитета на 97. СУ „Братя Миладинови" за оползотворяване на средства по Национални програми и на програми от Европейския съюз.
3. Ефективно и прозрачно използване на средствата по национални и европейски програми, което означава усвояване на ресурсите по предназначение, за добре планирани проекти с реална европейска добавена стойност.
4. Създаване на условия за повишаване притока на публични и частни средства (доброволчество) към училището.
5. Осигуряване на условия за родителско и гражданско участие и информираност в управленската и финансовата дейност на училището. Публикуване на изпълнението на училищния бюджет на интернет страницата на 97. СУ.
6. Насърчаване осигуряването на допълнителен финансов ресурс в училището чрез съвместни дейности с родителите и партньорските институции.

## V. ОТЧЕТНОСТ И КОНТРОЛ

Отчитането на изпълнението на стратегията се осъществява чрез:

1. Изготвяне на обобщени периодични аналитични доклади на професионалните учебни общности и координационни комисии пред Педагогическия съвет.
2. Изготвяне на ежегоден годишен отчет на директора за изпълнението на настоящата стратегия (мониторингов и финансов).
3. Предвижда се актуализация на Стратегията за 5-годишен период на изпълнение.

дейности, в частта Годишен план. граждански контрол.

**ПЛАН ЗА ДЕЙСТВИЕ**

**ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА СТРАТЕГИЯТА ЗА РАЗВИТИЕ НА 97. СУ „БРАТЯ МИЛАДИНОВИ“**

## I. АНАЛИЗ НА СЪСТОЯНИЕТО И ДЕЙНОСТТА НА УЧИЛИЩЕТО

Важен фактор за координацията на училищните дейности е създадената и утвърдена през годините организация на видовете дейности, спазването на графиците за започване и приключване на учебните занятия по степени и випуски. Координацията на училищните дейности и отчитането на резултатите осигурява единство и непрекъснатост на учебно-възпитателния процес. Качеството на планиране е решаващо условие за усъвършенстването на организацията, структурата и методиката на обучение в училището. Прозрачността на управлението, утвърждаването на добрите практики и усъвършенстването на работата в екип са водещите принципи при планиране на дейностите. Положителен принос за повишаване на ефективността на процеса на образование, възпитание и социализация (ПОВС) е постоянната връзка с родителите чрез въвеждането на електронния дневник. Като се прибави и непрекъснатата модернизация и обновяване на материално-техническата база, както и прилагането на съвременни методи на обучение във връзка с настоящите интереси на подрастващото поколение, може да се смята, че това е една стабилна основа за изграждане на съвременни и подготвени за живота личности.

97. СУ е училище с актуални подходи на обучение и възпитание, с ефективно управление, с млади, вдъхновени и добре подготвени кадри, които непрекъснато подобряват квалификацията си в съответствие с променящата се роля на учителя в ПОВС — да бъде не просто източник на учебна информация, а консултант и партньор в процеса на усвояване на знания и умения, които да помогнат на ученика в бъдещото му личностно израстване и реализация в живота.

Силни страни в дейността на училището са:

1. Ръководство, адекватно на характеристиките на училището;
2. Квалифициран педагогически персонал;
3. Привличане на млади ентусиазирани специалисти;
4. Успешно изпълнение на план-приема на ученици;
5. Увеличаване на броя на учениците и интереса на общността към училището в последните години, което осигурява и финансова стабилност на училището в условията на делегиран бюджет;
6. Обучение на учениците по училищни учебни планове, доказали своята ефективност и отговарящи на интересите на учениците;
7. Успешен прием в професионални паралелки с дуална форма на обучение / австрийски модел/
8. Повишаване на успеваемостта на учениците на външно оценяване ( НВО и ДЗИ);
8. Привлекателна учебна среда — добре оборудвани кабинети;
9. Внедряване на проектно обучение в образователния процес;
10. Партньорство с посолството на Република Корея и обучение по корейски език, култура и традиции;

11. Успешна система за повишаване на квалификацията на педагогическите специалисти;
12. Създаден и функциониращ електронен дневник;
13. Ефективно работещ ЕПЛР
14. Конструктивни отношения с родителите — сформирана родителска общност, която участва във вземането на решения;
15. Училищно настоятелство (УН), регистрирано като юридическо лице;
16. Отговорен към проблемите на училището Обществен съвет;
17. Добра целодневна организация на учебния ден / 1 — 4 клас/;
18. Приоритетно обучение по математика, информационни технологии (ИТ), английски език, гражданско образование.
19. Участие в олимпиади, спортни състезания, вътрешноучилищни конкурси и др.;
20. Охрана, пропускателен режим, вътрешно и външно видеонаблюдение;
21. Иновации — Envision, Jump Math, критично мислене;
22. Успешно осъществяване на обучение от разстояние в електронна среда. Педагогическите специалисти успешно прилагат механизми за работа с помощта на Microsoft Teams и др.
23. Участие в европейски и национални програми и проекти;
24. Участие в разнообразни извънкпасни дейности;
25. Организирано столово хранене;
26. Провеждане на екскурзии, бели и зелени училища;
27. Ритуализация на училищния живот — униформи, лого, знаме;
28. Утвърдени контакти с медиите и множество медийни изяви;
29. Развита система за анкетиране на родители, педагогически специалисти, ученици и общност с цел подобряване на комуникацията;
30. Добре поддържани сайтове и фейсбук страници на училището;
31. Статут на 97. СУ „Братя Миладинови“ като иновативно училище и приобщаващо училище.

Акценти в работата, които се нуждаят от подобряване пред 97. СУ са:

1. Предоставяне на качествено образование;
2. Включване на педагогическите специалистите в различни форми на квалификация;
3. Засилени мерки за контрол на отсъствията и успеха на учениците;
4. Разнообразяване на дейностите за включване на родителите;
5. Развитие на ефективно ученическо самоуправление;
6. Адекватна и навременна обща педагогическа подкрепа;
7. Утвърждаване на традиции и символи на училището;
8. Разширяване на обема на иновативните методи на преподаване;
9. Продължаване на използването на възможностите на дистанционното обучение за подобряване качеството на учебния процес чрез различни платформи;
10. Систематизирана работа по развитие на критичното мислене на учениците;
11. Работа с родители за подобряване на микроклимата в класните общности;
12. Работа с ИКТ;

13. Работа с учениците с обучителни трудности чрез въвеждане на допълнителни задължителни консултации по предметни области и диференцирани материали;
14. Сравнителен анализ на резултатите от входните нива и НВО, нови методики за повишаване на изходните резултати, работа в ПУО;
15. Увеличаване на броя на училищните психолози;
16. Активизиране дейността на ученическия съвет;
17. Саниране на училищната сграда;
18. Организиране на отбори за участие в състезания по ИТ и чужди езици;
19. Оборудване на STEM кабинети и изграждане на STEAM център.
20. Привличане на средства по европейски проекти;
21. Грижа за здравето на педагогическите специалисти и повишаване на позитивния микроклимат в училище чрез увеличаване на броя на тренингите, тиймбилдингите и училищни мероприятия;
22. Повишаване на резултатите от държавните зрелостни изпити /ДЗИ/ и националните външни оценявания/ НВО
23. Увеличаване на броя на интердисциплинарните уроци в рамките на цялата година във връзка с иновацията на училището (РАЗВИТИЕ НА КРИТИЧНО МИСЛЕНЕ).

Слаби страни, опасности и рискове на 97. СУ са :

1. ЧОВЕШКИ РЕСУРСИ

- Недостиг на педагогически специалисти и обслужващ персонал
- Липса на лекар в училище;
- Понижена мотивация на част от учителските кадри;
- Незаинтересованост на част от родителите, формални и неефективни практики на комуникация;
- Нежелание за иновации в областта на методиката на преподаване от страна на някои колеги;

2. ОРГАНИЗАЦИОННИ РЕСУРСИ

- Недостатъчно добро представяне на олимпиади и конкурси;
- Неефективна работа в ПУО;

3. МАТЕРИАЛНИ РЕСУРСИ

- Липса на подходящ физкултурен салон за начален етап; Липса на асансьор;
- Липса на стрийт фитнес площадка в двора на училището.

4. ФИНАНСОВИ РЕСУРСИ

- Необходимост от допълнителна работа по привличане на заинтересовани страни и партньори;
- Недостатъчна подкрепа от страна на служби за социално подпомагане и закрила на детето при необходимост от съдействие в конкретни казуси;
- Липса на установена практика за прилагане на регламентираната в нормативните документи финансова или друга санкция на родители със слаб контрол над поведението, успеха и отсъствията на децата им;

От анализа на действителното състояние на дейността в 97. СУ могат да се направят следните изводи: Необходимо е:

- да продължи работата по гражданското образование на учениците;
- да се прилага гъвкав и нетрадиционен подход при наличие на противообществени прояви;
- да се изисква системно и единно от учениците да спазват правилата в класната стая, като се оказва помощ на учителите, които срещат трудности да контролират този процес;
- да се повиши взискателностга към опазването на училищното имущество;
- да се повиши мотивацията на учениците за по-добро представяне на олимпиади и състезания и заемане на призови места;
- да се популяризират творческите изяви на учениците.

**II. ЦЕЛИ И СТРАТЕГИИ В ДЕЙНОСТТА НА УЧИЛИЩЕТО**

Като своя мисия 97. СУ определя: изграждане на щастливи ученици - настоящи и бъдещи лидери на собствения си живот в 21. век. Това може да се постигне чрез визията ни за развитие на различните видове интелигентност в условията на радостно и предизвикателно обучение. В нашата творческа среда учениците стават уверени и знаещи за себе си и другите. Ние подготвяме децата да станат успешни, състрадателни и етични; да придобиват знания и умения чрез комбинация от академизъм, подходяща атмосфера и разнообразие.

Като свои ценности и приоритети в развитието училищего определя:

1. Толерантност, уважение, сътрудничество;
2. Позитивна атмосфера за развитие на нов подход в образованието и въвеждането на иновативни методи на преподаване;
3. Академични знания, но с практическа насоченост;
4. Формиране на умения за самооценка чрез развитие на критическо мислене и умения за оценка чрез сътрудничество и колективен дух;
5. Развитие и продължаващо обучение на педагогическия екип с цел запазване и доразвиване на висок професионализъм;
6. Ефективна управленска дейност, изградена върху доверие , честност и колегиална отговорност;
7. Участие в програми за здравословен начин на живот и физическа активност;
8. Развитие на творческия потенциал на всеки ученик.

Като свои приоритетни цели училището определя:

- Издигане и утвърждаване на престижа на 97. СУ чрез високо ниво на учебната подготовка, като се използват иновационни методи и технологии в процеса на обучение .
- Осигуряване на ред и дисциплина в образователния процес, като не се допуска безотговорно отношение към професионалните задължения и се повишава качеството на педагогическия и административно контрол.
- Координация и сътрудничество в работата на психолога, класните ръководители, ЕПЛР, управленския екип, учителите, родителите, социалните институции по проблемите, свързанис личностного развитие на ученика.

- Създаване на базисни умения, свързани с прилагането на информационните технологии още от начален етап.
- Издигане равнището на родноезиковата подготовка като инструмент за преодоляване на неграмотностга и база за надграждане на бъдещи знания и умения.
- Показване на практическата приложимост на учебното съдържание и поставяне на ученика в активна позиция по отношение на знанията с цел по-добра мотивация за учене;
- Защита на правата на всяко дете, основана на Конвенцията на ООН за правата на детето и Закона за закрила на детето в Република България.
- Изграждане на умения и компетентности в съответствие с профилираната и професионална подготовка.
- Здравно образование и профилактика.
- Засилено взаимодействие с родителите.
- Подновяване и обогатяване на материалната база.
- Повишаване квалификацията на педагогически специалисти във връзка с прилагането на ИТ и съвременни методики в преподаването.
- Мотивиране на учениците чрез свързване на обучението с техните интереси и намерения за бъдеща реализация.
- Съчетаване на учебната работа с разнообразни извънкласни дейности, даване на възможност всяко дете да изяви своите индивидуални способности [спорт, музика, театър и други/.

Главни цели за цялостното изпълнение на училищната стратегия са:

1. Работа в условия на толерантност и уважение и в дух на сътрудничество за издигане на престижа на институцията, нивото на образование и мястото на учителя в обществото.
2, Използване на различни форми за мотивиране на персонала.
3. Разработване на програми и внедряване на иновативни методи на преподаване, съобразени с най- новите тенденции в европейското образование.
4. Издигане на качеството на процеса на обучение за постигане на държавните образователни стандарти (ДОС).
5. Поставяне на ученика в Центъра на цялостната педагогическа дейност в училищната общност.
6. Поставяне на ученика в отговорна активна позиция при овладяване на знанията, формиране на различни компетенции по различните учебни предмети и развитие на умения за учене през целия живот. Включване на система за кариерно ориентиране на учениците.
7. Практическа приложимост на изучаваното учебно съдържание и използване на методите за обучение чрез активни деЙности.
8. Обогатяване на материалната база, енергийна ефективност на сградния фонд и допълнително финансиране.

В дейността си училището следва определени принципи:

1. Толерантност, уважение, сътрудничество;
2. Позитивност;

3. Иновативност и творчество;
4. Академичност;
5. Самооценка и оценка;
6. Висок професионализъм;
7. Ефективна управленска дейност;
8. Здравословен начин на живот и физическа активно

## II. ДЕЙНОСТИ ЗА РЕАЛИЗИРАНЕ НА ЦЕЛИТЕ, СТРАТЕГИИТЕ И ПРИОРИТЕТИТЕ НА УЧИЛИЩЕТО

### ГРАЖДАНСКО ОБРАЗОВАНИЕ

| Дейност | Срок | Отговорници |
|---|---|---|
| Педагогическите специалисти да изграждат у учениците активна гражданска позиция, кожто изисква човек да отстоява правата си, но и да изпълнява задълженията си, да носи своята отгово ност като член на обществото. | постоянен | Всички учители |
| Чрез разнообразни инициативи да бъдат отбелязани бележити дати от българската история и празници, свързани с националните традиции и обичаи | постоянен | Всички учители |
| Ученическият съвет да функционира в две секции (прогимназиална и гимназиална), да координира участието на учениците в училищния живот и в решаването на възникнали проблеми. | постоянен | Сава Ташев |
| Да продължи дейностга по превантивната работа върху проблемите, свързани с наркоманията, алкохола, тютюнопушенето, както и за сексуалното образование (провеждане на тренинги и специализирани дни). | постоянен | ЕПЛР |
| Да се изгражда отношение на нетърпимост към замърсяването с битови отпадъци, като се потърсят възможности за осигуряване на контейнери за разделно събиране. Да се организира всекидневно почистване на класните стаи, двора и района на училището. | постоянен | Всички класни ръковод ители |
| Да продължи активното участие в националната кампания „ Да запазим децата на пътя”. | постоянен | Всички учители |
| Да продължи работата по консултирането на учениците от 7., 11. и 12. клас за професионално ориентиране и кариерно развитие. | постоянен | Класни ръководители Психолози |

### ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ С РОДИТЕЛИТЕ И ОБЩЕСТВЕНОСТТА

зо

| Дейност | Срок | Отговорници |
|---|---|---|
| Родителите активно да участват в решаване на проблемите, свързани със социалното поведение, здравното, гражданското, екологичното и интеркултурното възпитание на учениците. | постоянен | Класни ръководітели |

| | | |
|---|---|---|
| Да се привличат родители в дейности за подобряване на материално-техническата база, като се включват в набиране на средства и материали | постоянен | Класни ръководители |
| Осъществяване на успешна комуникация с родителите – даване на навременна обратна връзка за развитието на детето му. | постоянен | Класни ръководители и учители |
| Работа с родителите за изграждане на класни общности и работа в екип. Дейности за формиране на съпричастност и приобщаване на родителите към училищната общност. | постоянен | Класни ръководители |
| Постоянно взаимодействие с родителите във фейсбук страниците на 97 СУ „Братя Миладинови“ и в групите на отделните класове. | постоянен | Всички учители |

**ОРГАНИЗАЦИЯ И УПРАВЛЕНИЕ НА ДЕЙНОСТТА В УЧИЛИЩЕ**

| Дейност | Срок | Отговорници |
|---|---|---|
| Посещение на часове при всеки учител веднъж годишно във връзка с организацията на учебния час и степента на взаимодействие с учениците. | веднъж годишно | Училищно ръководство |
| Проверка на качеството на преподаване по БЕЛ и математика в 1.- 12. клас на съответните педагогически специалисти. | постоянен | Училищно ръководство |
| Менторство и подкрепа на новоназначените учители. Осъществяване на развиващ и комплексен контрол на педагогическите специалисти. | постоянен | Училищно ръководство |
| Контрол на профили , избираеми часове, извънкласни | периодично | Училищно ръководство |
| Наблюдение на резултатите от обучението в началната училищна степен<br>чрез наблюдение на учебни занимания в началния етап. | постоянен | Училищно ръководство |
| Посещения на родителски срещи за преценка на взаимодействието между класните ръководители и родителите. | периодично | Училищно ръководство |
| Проверки на училищната документация. | постоянен | Училищно ъководство |
| Проверка на организираното дежурство в училището. | постоянен | Училищно ъководство |
| Контрол на ежедневното водене на електронния дневник. | постоянен | Училищно ръководство |
| Обсъждане и разговори с учители по възникнали казуси в училищния живот. Набелязване на стъпки и общо намиране на решение. | постоянен | Училищно ръководство |

| Административни дейности | Срок | Отговорник |
|---|---|---|
| Изготвяне на годишни разпределения на учебния материал и на плановете на класните ръководители. | 13.09. 2022 г. | Всички учители |
| Изготвяне на график за провеждане на консултации с ученици и родители. | 13.09. 2022 г. | Заместник - директор |
| Изготвяне на Списък Образец №1 за учебната година. | 16. 09. 2022 г. | |
| Преглед на задължителната документация за началото на учебна година. | 21. 09. 2022 г. | Заместник - директор |
| Планиране на: броя постъпващи първокласници и осмокласници. | 31.01. 2023 г. | Директор |
| Планиране на: броя на пенсиониращите се педагогически кадри | 06. 2023 г. | Училищно ръководство |
| Планиране на: необходимостта от педагогически кадри. | 06. 2023 г. | Училищно ръководство |
| Планиране на: необходимата учебна и училищна документация. | 06. 2023 г. | Училищно ръководство |

| Традиционни дейности с постоянен срок | Отговорници |
|---|---|
| За отчитане на входни, междинни и изходни резултатите да служат съответно писмените изпитвания (входно ниво, класна работа за първи срок, класна работа за втори срок). | Всички учители |
| Диагностициране и консултиране на учениците, с цел подпомагане на личностното им развитие.<br>Диагностициране и консултиране на ученици с обучителни затруднения. | ЕПЛР |
| Идентифициране на ученици, които имат нужда от допълнителна подкрепа. Координиране на взаимодействието с РЦППО за оценка на потребностите на деца и ученици със СОП. | ЕПЛР<br>Учители по БЕЛ и математика |
| Педагогическите специалисти да стимулират учениците към изява на собственото мнение, да ги учат да избират и защитават избора си, да развиват критично мислене | Всички учители |
| Педагогическите специалисти да прилагат стандартизирани тестове за проверка на подготовката и знанията на учениците, като за целта се създаде банка от тестове по предмети и възрастови групи. ПУО да изработят единни критерии за оценяване. | Всички учители |
| Оценка на нуждите от повишаване на педагогическите компетентности, свързани с училищни проблеми /агресия, тормоз, социализация и т.н./ и залагане на квалификационни теми и форми в План за квалификация. | Всички учители |

| | |
|---|---|
| Педагогическите специалисти да прилагат в работата си интерактивни методи, принципи на екипната работа и др., които създават навици за самостоятелно учене, при което учителят е консултант, а не само източник на информация. Да се стимулират учениците да изготвят собствени презентации по определени теми, което да допринася за повишаване на знанията в дадена област. | Всички учители |
| Учениците с изявени способности и интереси във всички класове да бъдат стимулирани за участие в олимпиади, състезания, проекти, национални и регионални конкурси и изложби по всички предмети. | Всички учители |
| Учителите да провеждат индивидуална работа с ученици с обучителни затруднения и специални образователни потребности. | Всички учители |
| Ежеседмично провеждане на индивидуални консултации с учениците по приет график в началото на всеки учебен срок. | Всички учители |
| За учениците със специални образователни потребности съответните учители да изградят собствени критерии и изисквания за работа според възможностите на детето. Да поддържат непрекъсната връзка с техните родители и ЕПЛР. | Всички учители, заместник-директор, ЕПЛР |
| Работа с учениците по темите на програмите за здравно, гражданско, екологично и интеркултурно образование, разработени в съответствие с възрастта на децата. | Психолог и класни ръководители |
| Педагогическите специалисти да въвеждат навреме текущите оценки, забележки, похвали и отсъствия в електронния дневник за всеки ученик. В началото на учебната година класните ръководители при необходимост да дават информация за актуализиране на данните за всяко дете. | Всички учители |
| Ефективен контрол на присъствието на учениците в извънкласните инициативи. | Класни ръководители |
| Провеждане на минимум четири срещи годишно на ПУО. | Координатори на ПУО |
| Провеждане на заседания на екипите за подпомагане на личностното развитие на учениците — се провеждат най-малко три пъти годишно — в началото на учебната година, в края на първия срок и в края на втория срок (графикът се изготвя от всеки председател на екип). | ЕПЛР, заместник-директор, класни ръководители |
| Всички педагогически специалисти, а не само учителите по български език и литература, да полагат усилия за подобряване езиковата култура на учениците; да санкционират грешките както в писмените, така и в устните им изяви, | Всички учители<br>Екип на проект |

| | |
|---|---|
| Участие в написването и управлението на проекти по Еразъм +. | |
| Текущо попълване на личното учителско портфолио. | Всички учители |
| Провеждане на „Уроци при отворени врати” по темите на проблемно-базираното обучение като всеки учител провежда такъв урок поне един път на срок. | Всички учители |
| Създаване на видео файлове от записаните представителни уроци. | К.Тошева и К. Петров |
| Заснемане на събития, публикуване в интернет страницата на училището, в сайта на училището, поддръжка и редактиране на страниците. | К. Петров, С.Ташев, В.Чабуклийска |
| Организиране на тематични изложби на ученически рисунки и табла в обособени кътове на училищната сграда. | НУ, М.Дойчева |
| Изработка на кътове на класната общност. | Класни ръководители |
| Посещение на мероприятия и изложения, свързани с програмиране, роботика и изкуствен интелект. | Учители по информатика и ИИ |
| Посещение на музеи, постановки, концерти и културни мероприятия. | Всички учители |
| Събиране на материали за ученическите портфолиа. | Всички учители |
| Кариерно ориентиране и консултиране на учениците - с оглед бъдещата им реализация; застрашени от отпадане; продължаване на образованието си; себеопознаване на интереси и заложби. | Психолози, класни ръководители и учители в партниране с външни организации и фирми |
| Текущо попълване на личното учителско портфолио. | Всички учители |
| Придобиване на квалификации и посещения на семинари. | Всички учители |
| Обсъждане и изготвяне в ПУО на единни критерии за оценяване, учебни материали, добри практики, подходи за подкрепа на ученици, интердиусциплинарни уроци, работа по проекти | Всички учители |
| Проверка на електронен дневник и задължителна документация | Ръководен екип |
| Контрол на качеството на образователния процес | Ръководен екип |
| Участие в училищни и извънучилищни мероприятия и акции, организирани по различни поводи. | Всички учители |
| Естетизация на класните стаи и училищните коридори. | Учител по ИИ, класни ръководители |
| Подготовка на концертни програми във връзка с училищни тържества и събития. | Учител по музика, начални учители |
| Изработване на картички и сувенири за участие в благотворителни базари. | Учител по ИИ и начални учители. |
| Осъществяване на срещи с изявени и успели българи. | С.Ташев, класни ръководители |

| | |
|---|---|
| Посещение на Американски център към Столична библиотека. | Учители по АЕ |
| Включване в проекти на партньорски неправителствени организации | Директор, учители |
| Награждаване на ученици за постигнати отлични резултати в образователния процес и активно участие в училищния живот. | Постоянен |

Училището оперативно ще управлява ресурсите си съобразно изпълнението на тази 4-годишна стратегия за развитие (с права, делегирани му от общината в областта на бюджета, с човешките ресурси и с ефективно разпореждане с МТБ), и ще извършва вътрешна оценка на приноса на всеки учител на резултатите, постигнати от учениците.

ЦЕЛИ И НАСОКИ:

√ Осигуряване на достатъчни и навременни финансови и материални ресурси за постигане на целите на училищната политика.

√ През периода по изпълнение на стратегията се поставя за цел тяхното поетапното увеличение чрез поддържане и увеличаване на броя на учениците в училището с необходимия прием и пълняемост на паралелките от 1. до 12. клас.

√ Размерът на финансиране ще продължи да зависи от броя учениците в училището към 15. септември на съответната година и вероятно ще претърпи корекция в бюджета, при актуализация според държавната и общинска политика.

√ Извън единните разходни стандарти на брой ученик се разчита на средства за: стипендии; учебници и учебни помагала; здравен кабинет; капиталови разходи; спорт; добавка за деца и ученици на допълнителна подкрепа; добавка за подобряване на материално-техническата база на училищата за учениците в дневна форма на обучение; средствата по национални програми за развитие на образованието; всички други целеви средства, за които има отделно регламентиран ред и условия за разпределение, както и на финансиране от допълнителни източници. Разчита се и на приходи на училището от отдаване на училищна собственост, съгласно наредба на Столична община, от допълнителни образователни услуги и дейности, както и на приходи от национални и международни проекти.

√ Допълнителни средства следва да постъпят в 97. СУ при въвеждане на втори стълб (основан на системата за кариерно развитие на педагогическите кадри) и трети стълб (основан на мястото на училището в национална рейтинг-скала) на системата за диференцирано заплащане на труда на педагогическите кадри.

√ Увеличение на приходите се реализира от кандидатстването по различни проекти и допълнителни образователни услуги и дейности.

√ Приходите на училището от собственост постъпват директно по банковата сметка и се разходват за подобряване на материалната база и покриване на извънредни разходи.

√ Средствата за СБКО и квалификация на учителите, извън тези по Национална програма „Квалификация на педагогическите

специалисти”, са включени в ЕРС.

√ Заплащането на труда на учителите и служителите в училището се извършва съгласно вътрешните правила за работна заплата

и според участието им в национални и международни проекти,

ДЕЙНОСТИ:

7. Подобряване на механизмите за контрол, отчетност и отговорност при управлението на финансовите ресурси на ниво училище.
8. Повишаване на капацитета на 97. СУ „Братя Миладинови” за оползотворяване на средства по Национални програми и на програми от Европейския съюз.
9. Ефективно и прозрачно използване на средствата по национални и европейски програми, което означава усвояване на ресурсите по предназначение, за добре планирани проекти с реална европейска добавена стойност.
10. Създаване на условия за повишаване притока на публични и частни средства (доброволчество) към училището.
11. Осигуряване на условия за родителско и гражданско участие и информираност в управленската и финансовата дейност на училището. Публикуване на изпълнението на училищния бюджет на интернет страницата на 97. СУ.
12. Насърчаване осигуряването на допълнителен финансов ресурс в училището чрез съвместни дейности с родителите и партньорските институции.

## V. ОТЧЕТНОСТ И КОНТРОЛ

Отчитането на изпълнението на стратегията се осъществява чрез:

1. Изготвяне на обобщени периодични аналитични доклади на професионалните учебни общности и координационни комисии пред Педагогическия съвет.
2. Изготвяне на ежегоден годишен отчет на директора за изпълнението на настоящата стратегия (мониторингов и финансов).
3. При необходимост се предвижда актуализация на Стратегията на ниво Приоритети и дейности, в частта Годишен план.

## **VI. ПЛАН ЗА ДЕЙСТВИЕ С ФИНАНСИРАНЕ**

Във финансовия план са заложени дейности за осигуряване на качество на образователния процес и създаване на ефективна училищна среда.

| № | Дейност | Финансиране | Срок |
|---|---|---|---|
| 1. | Изработване и утвърждаване на цялостна концепция за провеждане на образователния процес - учебен план и програми, Етичен кодекс, педагогически екипи и комисии, план-прием, училищна нормативна уредба | Делегиран бюджет | до 15.09. на всяка година или в указани от висшестоящи органи срокове |
| 2. | Обновяване и оборудване на класни стаи и кабинети по общообразователна подготовка и за професионално образование | Делегиран бюджет и външно финансиране, проекти | ежегодно |
| 3. | Изграждане на STEM център. | ОП, НП, делегиран бюджет и дарения | септември 2025 г. |
| 4. | Оборудване на високотехнологични стаи и кабинети с интерактивни дисплеи | ОП, НП, делегиран бюджет и дарения | поетапно до 2025 г. |
| 5. | Енергоефективно саниране на училищната сграда | Програми за енергийна ефективност към СО | До 2025 г. |
| 6. | Изграждане на стрийт фитнес и кътове за отдих и игри в училищния двор. | Делегиран бюджет и дарения | 2023 г. |
| 7. | Реновиране на басейн и прилежащи помещения. | Делегиран бщджет | 2022 г. |
| 8. | Ремонт на физкултурния салон | НП, делегиран бюджет | 2022 г. |
| 9. | Участие в квалификационни форми на педагогическия състав. | Делегиран бюджет, синдикати, община, МОН, РУО | постоянен |
| 10. | Разработване и реализиране на национални и европейски проекти. | Фондове на ЕС, НП и ОП | постоянен |
| 11. | Провеждане на благотворителни базари | Дарения | всяка учебна година |
| 12. | Провеждане на вътрешноучилищни състезания и олимпиади | Делегиран бюджет, самофинансиране | през всяка учебна година |
| 13. | Дейности за кариерно развитие на учениците. | Делегиран бюджет, НПО | всяка учебна година |
| 14. | Актуализиране на библиотечния фонд | Делегиран бюджет, дарения, НП | 2022-2027 |
| 15. | Развитие на ученическото самоуправление. | Делегиран бюджет, НПО, проекти | 2022-2027 |
| 16. | Дейности за приобщаващо образование | Делегиран бюджет, НПО, проекти | всяка учебна година |

| | | | |
|---|---|---|---|
| 17. | Подкрепа на новоназначени учители | Делегиран бюджет, НП | всяка учебна година |
| 18. | Провеждане на активна дейност на сформираните ПУО и ефективна обмяна на добри практики. | Делегиран бюджет, НП | всяка учебна година |
| 19. | Изграждане на сензорна стая за работа с деца със СОП. | Делегиран бюджет, дарение | До 2023 г. |
| 20. | Участие в извънучилищни събития за популяризиране на училището. | Делегиран бюджет, НПО, проекти | всяка учебна година |

**ПЛАН ЗА ДЕЙСТВИЕ "УЧИЛИЩНО УПРАВЛЕНИЕ" КЪМ СТРАТЕГИЯТА ЗА РАЗВИТИЕ НА 97 СУ „БРАТЯ МИЛАДИНОВИ"**

| | |
|---|---|
| **Приоритет/индикатор и Цел - какво искаме да постигнем (проблем, който искаме да решим, но с обратен знак):** | **Област Училищно управление, Индикатор 1.3** В училището са въведени политика и процедура, насочени към превенция и своевременно идентифициране на ученици с обучителни трудности.<br>**ЦЕЛ:**<br>1. Да разработим процедура за ранното идентифициране на ученици с обучителни трудности<br>2. Учителите да се запознаят с процедурата и да дадат обратна връзка в срок до 10 дена, за да сме сигурни, че е ясна и практически приложима.<br>3. Да апробираме процедурата и да я приемем официално.<br>4. Да предоставим на всеки ученик с обучителни трудности необходимата му подкрепа и ресурси, за да получава качествено образование.<br>5. Учителите да преминат обучение за прилагане на процедурата, за методи на работа с ученици с обучителни затруднения и изработване на ИУП.<br>6. Да предоставим на всеки ученик с обучителни трудности необходимата му подкрепа и ресурси, за да получава качествено образование. |
| **Резултат(и) от постигане на целта (какво ще се промени, ако постигнем целта):** | 1. Учителите за запознати с и политиката и процедурата за организирането и провеждането на скрининг на деца и ученици за превенция на обучителни трудности и я прилагат.<br>2. Процедурата е апробирана и официално приета след получената обратна връзка.<br>3. В началото на учебната година са идентифицирани децата и учениците с обучителни трудности от ПГ и 1клас и им е предоставена необходимата подкрепа.<br>**4.** Учителите работят в екип със специалистите от ЕПЛР и учениците с обучителни трудности и бележат напредък. |

| | |
|---|---|
| | 5. Учителите дават консултации по предметите на учениците с обучителни трудности. |
| **Основни групи, с които ще работим (напр. учителите в НЕ или родителите на учениците в 1-ви кл.)** | Основната група, с която ще работим са децата и учениците от ПГ до II клас , както и при необходимост с всеки нов идентифициран ученик с обучителни трудности от II до IV клас включително. |
| **Екип (кой ще работи по плана):** | Валя Симова, Надя Петкова, Радка Пелтекова, Даниела Ангелова, Валентина Георгиева |
| **Отговорник (кой от екипа ще отговаря за изпълнението на плана):** | Радка Пелтекова |

| Дейност | Срок | Отговорник за дейността от екипа | Необходими ресурси (финансови, хора, време, други) | Продукт, вследствие от дейността и/или резултат от дейността и/или какво ще последва след изпълнението на тази дейност? |
|---|---|---|---|---|
| Провеждането на обща екипна среща на учителите, който работят с децата със СОП, който имат заповеди от миналата година от РЦППО-гр.София и ЕПЛР | 09.2023г. | Р.Пелтекова | Директор, Учителска стая, учители, ЕПЛР, 60мин. | План –график за дейността на ЕПЛР,одобрен тест за проверка на училищната готовност в ПГ и 1кл. |
| Родителска среща с родителите на децата на ДП, който имат заповеди. Родителската среща е обща и организационна. На нея се уточняват и часовете за индивидуални срещи и разговори с ЕПЛР. Представят се новите специалисти. | 09.2023г. | Р.Пелтекова | Директор, учителска стая, родители , класни ръководители , ЕПЛР, 60мин. | Подадени заявления за работа с деца от родители. |
| Анализ на резултатите от теста за УГ и предложения кой деца да започнат да получават допълнителна подкрепа и кой обща. | 10.2023г. | Р.Пелтекова | ЕПЛР, класни ръководители на 1клас, проверени тестове, 40мин. | Три деца от ПГ ще бъдат включени в ДП и 3 ученика от 1 клас. 2 ученика от 1 клас ще бъдат наблюдавани от класните учители. |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Индивидуални срещи за разговори с родителите на децата от ПГ и 1клас. | 10.2023г. | Класни ръководители | Родител, класен,ЕПЛР | Протокол от срещата, заявления за ДП и обща подкрепа |
| Среща на работещите по индикатор 1.3. Обсъждане на процедурата за ранното идентифициране на ученици с обучителни трудности и финализирането и преди представянето и пред колегите. | 12.2023г. | Р.Пелтекова | Стая, Наредба за приобщава-що, ЕПЛР, Класни ръководите-ли, учители на деца със СОП, Работни листове, 90мин. | Готова разписана процедура за представяне и апробиране. |
| Представяне на процедура за ранното идентифициране на ученици с обучителни трудности (РИУОТ) пред ПС. | 01.2024г. | Р.Пелтекова | Учителска стая, Директор, ЕПЛР, учители, Принтирана за всеки процедура, химикали, презентация 60мин. | Запознаване на колегите с процедурата. Очакване за обратна връзка от колегите в срок от 10 дни. |
| Среща на работещите по индикатор 1.3, обсъждане на казуси, обмяна на опит.Споделяме работещи стратегии за преодоляване на ОТ със учениците. | 01.2024г. | Р.Пелтекова | Стая, предварител но подготвени казуси и презентации от участниците, Директор, 60 мин. | Създаване на обща папка за споделяне на материали, ресурси и други. |
| Работа по създадените планове за подкрепа. | 02.2024г. | Р.Пелтекова | Ученици, учители,гра фик, компютри, интернет и други. | Изпълнение на конкретни задачи от всяко дете и отчитане на напредък. |
| Подготовка на тест и инструмент за оценяване на напредъка след огрaмотяването на 1клас. | 03.2043г. | Класни ръководите ли | Учители, примерни тестове, | Ще бъде изследван напредъка на всяко дете и ще може да се |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | | | идеи, 90мин. | направи анализ. Напредъка на децата с ОТ ще бъде изследван индивидуално според трудностите му и заложените цели. |
| Родителска среща за бъдещи първокласници, пускане на анкети с акцент училищна готовност и запознаване на родителите с училищната политика за ранна превенция на обучителните трудности .<br>ЦЕЛ:<br>-Да се събере информация дали има деца със СОП и заповеди от РЦППО<br>- Да се събере информация има ли отлагани деца от постъпване в първи клас и поради каква причина<br>-Запознаване на родителите с училищната политика за ранна превенция на обучителните трудности . | 04.2024г. | Даниела Ангелова Р.Пелтекова | Анкети, родители, голяма стая, химикалки, проектор, лаптоп, презентация „Ранна превенция на обучителните трудности”, 90мин. време. | Учителите ще имат предварителна информация за децата и ще могат да ги разпределят в класовете равномерно. Няма да се получава струпване на деца с обучителни трудности в един клас. |
| Планиране на финала на учебната година и отново измерване на напредъка на учениците.<br>Всеки учител проследява напредъка на ученика, с който работи по заложените целите и при нужда прави промени и актуализации планираните дейности с ученика и на заложените цели. | 05.2024г. | Ръководен екип | Учители, стая, доклади, лаптоп, 90мин. | Учителите измерват напредъка в края на годината, препоръчват лятна работа при необходимост на децата, раздават грамоти. |
| Изготвяне на доклад за края на учебната година.<br>Доклада съдържа информация за приетата процедура, броя деца получили подкрепа, вида оказана им подкрепа, брой деца постигнали целите, броя на | 06.2024г. | ЕПЛР | ЕПЛР, учители, попълнени тестове от децата, 90мин. | Имаме доказателства за работата и възможност да рефлектираме и надградим постигнатото. |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| децата,който имат нужда от подкрепа | | | | |

**ПЛАН ЗА ДЕЙСТВИЕ “ДЕТСКА ЗАКРИЛА“ КЪМ СТРАТЕГИЯ ЗА РАЗВИТИЕ НА 97 СУ „БРАТЯ МИЛАДИНОВИ“**

| | |
|---|---|
| **Приоритет/индикатор и Цел - какво искаме да постигнем (проблем, който искаме да решим, но с обратен знак):** | **Област „Детска закрила” 2023/2024 уч. година, приоритет 3.4**<br><br>Училището разполага с вътрешна политика за закрила и безопасност на учениците и я прилага |
| **Резултат(и) от постигане на целта (какво ще се промени, ако постигнем целта):** | Има документ, който обединява всички задължения и отговаря на минимални стандарти<br><br>Педагогическия и непедагогически персонал са информирани и обучени как се прилага политиката |
| **Основни групи, с които ще работим (напр. учителите в НЕ или родителите на учениците в 1-ви кл.)** | 1.Учители в прогимназиален етап 5-7 клас<br>2. .Ученици в прогимназиален етап 5-7 клас<br>3. .Родители на ученици в прогимназиален етап 5-7 клас |
| **Екип (кой ще работи по плана):**<br>**танасова** | Дафинка Янкулова, Диана Василева, Ева Колева, Весела Заркова, Иглика Атанасова |
| **Отговорник (кой от екипа ще отговаря за изпълнението на плана):** | Ева Колева |

| Дейност | Срок | Отговорник за дейността от екипа | Необходими ресурси (финансови, хора, време, други) | Продукти и резултати |
|---|---|---|---|---|
| Приемане на педагогически съвет на:<br>- Правилник за вътрешния ред на училището<br>- Правилник за пропусквателния режим на училището | 09.2023г. | Ева Колева | Екипи за създаване на правилниците и програмите | Разписани правила и норми за спазване на вътрешния ред в училище, за действие при |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| - Училищен механизъм за противодействие на училищния тормоз<br>- Програма за ПРВПУУГ | | | | възникнали ситуации на насилие и тормоз Осигуряване на сигурна и безопасна материална база Инструктажи |
| Запознаване на родители и ученици с приетите правилници и програми | 09.2023г | Ева Колева Класни ръководители 5-7 клас | Родители и ученици | Информиране на ученици и родители за каналния ред, процедурите и отговорните лица, към които могат да се обърнат, за да потърсят помощ или да се консултират, при наличие на различни видове тормоз или насилие. Също така с техните права и задължения |
| Представяне на стратегията на Съвета на Европа за правата на детето и Конвенцията на ООН за правата на детето | 10.2023г. | Класни ръководители 5-7 клас | Необходими нормативни документи | Запознаване на всички ученици с техните права с цел стимулиране на проактивна гражданска позиция. |
| Запознаване с нормативната рамка и всички нормативни задължения на училището за превенция на агресия, насилие, тормоз и работа с деца в риск | 11.2023г. | Дафинка Янкулова, Ева Колева | Преглед на нормативни документи Преглед на училищни документи | Изготвен е актуален /писмен/ анализ на съществуващите документи, касаещи ангажиментите на училището по отношение на |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | | | | закрилата на децата. |
| Отбелязване на международния ден на толерантността<br><br>Провеждане на беседи за изграждане на култура по поведение, за подобряване на взаимоотношенията в класовете и преодоляване на конфликтите/ час по толерантност/ | 11.2023г. | ЕПЛР, учители | Време;<br>Материална база;<br>Преподаватели и специалисти<br>Материали (бои, картони, костюми);<br>Техническо оборудване (озвучаване, мултимедия, екрани) | Запознаване на учениците с различията (маргинални общества, хора в неравностойно положение). Дискусии по повод толерантност към различието. Как да разбираме и приемаме различието без да проявяваме агресия. Постигане на рефлексия върху това, че въпреки различията всички сме хора и всички имаме права и чувства. Цели: превенция срещу агресията и тормоза. |
| Входящо проучване - Изследване на знанията на педагогическия и непедагогически персонал за работата на училището по превенция на насилие и идентифициране на нужда от информиране / обучение. Разработване на анкета Разпространение на анкетата. Обработка и анализ на данните. | 12.2023г | Ева Колева | Време, материали. | Налична актуална информация за разбирането и нуждите от обучение на педагогическия и непедагогически персонал в училище |
| Входящо проучване - Изследване на знанията на учениците за работата на училището по превенция на насилие Разработване на кратък въпросник Разпространение на въпросника. Обработка и анализ на данните. | 12.2023г | Ева Колева | Време,материали. | Налична актуална информация за разбирането и нуждите от работа по темата с учениците |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Ежемесечни срещи на екипа за обсъждане на изпълнението и актуализирането на плана за действие | Края на всеки месец | Ева Колева | Договаряне на взаимно удобно време за провеждане на регулярни срещи, структурирани съдържателно към актуалните задачи на екипа по ДЗ | Протоколи от срещата с обсъжданите въпроси и взетите решения |
| Изготвяне на чернова на текст на процедурата<br>Изготвяне на схематично лесно разбираемо изображение на процедурата<br>Консултиране на текста с колеги и родители и деца<br>Определяне на две отговорни лица (1 от ръководството на училището)<br>Изготвяне на ясно регламентирана и постъпкова вътрешна процедура за докладване, чрез която персоналът може да съобщава за опасения и инциденти, свързани със закрила на детето, която е в съответствие с националното законодателство | 01.2024г. | Дафинка Янкулова, Ева Колева | Време, технически материали, срещи с учители родители, деца. | Процедура, която описва действията, които трябва да бъдат предприети при постъпване на информация за рискова ситуация спрямо дете. |
| Провеждане на среща за договаряне на съвместна работа и сътрудничество с инспектора на ДПС на 9 РПУ във връзка с провеждане на лекции и срещи по актуални теми за учениците | 02.2024г. | Ева Колева М. Кючуков | Време<br>Материална база<br>Гост лектори<br>Техническо оборудване | Изработване на график за съвместна работа с ДПС за провеждане на лекции и срещи с цел превенция и противодействие на поведение на насилие и тормоз. Запознаване на учениците с законовия ред и съответните |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | | | | институции, които могат да окажат подкрепа. Към кого могат да се обърнат за съдействие при възникнала ситуации на домашно насилие, злоупотреба с алкохол или субстанции или други форми на насилие |
| Ден на розовата фланелка - Ден срещу училищния тормоз, отбелязване по класове, създаване на собствен знак на всеки клас. | 02.2024г. | Ученически съвет | Технически материали | Превенция на насилието и тормоза, чрез обсъждане на темата и преживелищен опит. |
| Изготвяне на чернова на текст на правилата за поведение на възрастните спрямо децата и между самите възрастни.<br>Изготвяне на етичен кодекс на поведение, който ясно указва кое поведение на възрастни спрямо деца и на деца спрямо деца е приемливо и кое не | 02.2024г. | ЕПЛР | Широко обсъждане на кодекса сред целия персонал Работилница и публикации за четене за промяна на отношението на възрастните към учениците. | Наличен документ, който ясно описва приемливите форми на поведение и отношение на възрастните в училище спрямо децата и който е разпознат като ангажимент от всички членове на персонала в училище. |
| Изготвяне на процедура за подбор, наемане и инструктиране на педагогически и непедагогически персонал, отчитаща принципите на детска закрила<br>Изготвяне на чернова на текст | 03.2024г | ЕПЛР | Време,технически материали, срещи с учители ,родители, деца. | Налична ясна процедура за подбор на персонал в училището, включваща прочуване и ангажимент от |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Изготвяне на формуляр със специално създаден набор от въпроси, свързани с безопасността и закрилата на учениците<br>Широко обсъждане на процедурата сред целия персонал. | | | | страна на кандидата / служителя да спазва приетите в училище правила по отношение на закрила на децата. |
| Среща със специалисти от Агенция за Закрила на детето за обсъждане на текущи казуси по отношение на Детска закрила | 03.2024г<br>. | Дафинка Янкулова | Време<br>. | Обсъждане на добри практики, методи и подходи за уеднаквяване и получаване на насоки за процедура за докладване на инциденти свързани с закрила на детето. |
| Въвеждане на вътрешна училищна политика за закрила и безопасност на учениците чрез обединяване на създадените документи.Одобряване от ръководството Обсъждане и приемане на педагогически съвет.<br>Публикуване, популяризиране и широко обсъждане с персонала, децата и родителите. | 04.2024г | Ева Колева | Време, технически материали, срещи с учители, родители,деца | Училището има ясен, актуален и разпознаваем от всички документ, отразяващ принципите и нормативната отговорност на институцията по отношение на закрила на децата. |
| Запознаване на всички служители (вкл. непедагогически персонал) с вътрешната училищна политика | 04.2024г | Дафинка Янкулова ЕПЛР | Време<br>Материална база<br>Гост лектори<br>Техническо оборудване | Информираност на персонала за процедурата. Ангажираност, |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| за закрила и безопасност на учениците Обучение/уъркшоп за всички по групи или заедно. | | | | стриктно да се спазва. |
| Запознаване на всички ученици и родители с вътрешната училищна политика за закрила и безопасност на учениците Представяне на процедурата за докладване<br>Разпространение на схемата на много и достъпни места в училище | 05.2024г. | Ева Колева Класни ръководители 5-7 клас | Време, технически материали, срещи с родители и деца | Информираност за спазване на процедурата |
| Изходящо ниво - Изследване на знанията на педагогическия и непедагогически персонал за работата на училището по превенция на насилие<br>Разработване на въпросник<br>Разпространение на въпросника<br>Обработка и анализ на данните | 05.2024г. | ЕПЛР<br>УС | Време, технически материали | Налична актуална информация за сравнение и промяна в разбирането и нуждите от обучение на педагогическия и непедагогически персонал в училище |
| Изходящо ниво - Изследване на знанията на учениците за работата на училището по превенция на насилие.<br>Разработване на въпросник<br>Разпространение на въпросника<br>Обработка и анализ на данните | 05.2024г | Ева Колева | Време, технически материали | Налична сравнителна информация за промяна в разбирането и нуждите от работа по темата с учениците |
| Планиране и приемственост на работата на екипа по ДЗ за следващата учебна година | 06.2024г. | Всички членове на екипа | Дискусии на изводите и препоръки от изследванията<br>Споделяне на резултатите с ПС<br>Самооценка с Инструмента<br>Определяне на цели | Структурирани изводи и данни от работата на екипа по ДЗ през учебната година и набелязани цели за работа през следващата. |