97. СУ „БРАТЯ МИЛАДИНОВИ”
гр. София, ж.к. „Люлин 5”, ул.504, № 1
тел: 02 814 05 10, e-mail: school@97.su.bg

УТВЪРЖДАВАМ:
ДИРЕКТОР:.....
/Мариана Георгиева /

ПЛАН

ЗА КВАЛИФИКАЦИОННА ДЕЙНОСТ

В 97. СУ „БРАТЯ МИЛАДИНОВИ“ 2025/2026

Приет на заседание на ПС с протокол № 25 /11.09.2025г.

Съдържание

I. Цели. 3

II. Основни задачи 4

III. Дейности за изпълнение на основните задачи 4

IV. Правила за участие на персонала в квалификационна дейност и механизъм за финансова подкрепа. 8

Част I Общи положения 8

Част II Участници в квалификационната дейност 8

Част III Принципи и критерии 8

Част IV Етапи за реализиране на вътрешноинституционална квалификация 9

Част V Правила за организиране, провеждане и отчитане на квалификационната дейност (вътрешноинституционална и продължаваща) 9

Част VI Мотивация и стимулиране на персонала за участие в квалификационни дейности 11

Част VII Механизъм за финансова подкрепа 12

Част VIII Заключителна част 12

Настоящият план се изготвя на основание чл.44, ал.5 от Наредба № 15/22.07.2019 - а на МОН за статута и професионалното развитие на учителите, Директорите и другите педагогически специалисти и в съответствие със:

1. Стратегията за развитие на 97. СУ „Братя Миладинови“.
2. Установените потребности от повишаване на квалификацията.
3. Годишните средства за квалификация, част от които се изразходват в съответствие с приоритетните области за продължаваща квалификация, определяни ежегодно от МОН.
4. Правилата за организиране и провеждане на вътрешноинституционалната квалификация, съгласувани с педагогическия съвет, утвърдени от Директора, които са част от настоящия план.
5. Възможностите за участие на образователните институции в международни и национални програми и проекти.

I. Цели.

1. Подобряване на резултатите от обучението чрез прилагане на проектно-базирано обучение. Развитие на креативност и ключови компетентности, необходими за учениците в 21 век.
2. Стимулиране на учителите към самоподготовка и усъвършенстване и към активно преподаване и обучение чрез ефективно използване на съвременни информационни технологии, чрез въвеждане на иновации и обмяна на добри педагогически практики в образователния процес.
3. Създаване на условия за делова и хуманна атмосфера на ОТКРИТОСТ и гласност при постигане на успехи и при решаване на проблеми.
4. Създаване на трайна мотивация за учебна дейност у учениците чрез разнообразни форми за проверка и оценка на знанията по единни критерии.
5. Изграждане на СОЦИАЛНИ и граждански умения.
6. Повишаване на качеството на образованието, предоставяно от 97. СУ “Братя Миладинови“.

II. Основни задачи

1. Запознаване с ключови компетентности според Националната квалификационна рамка (чл.23 от ЗПУО).
2. Установяване и дефиниране на компетентностите, необходими за активна и успешна гражданска реализация.
3. Разработване и управление на проекти.
4. Осигуряване на устойчиво качество на обучението по всички предмети.
5. Обмен на добри практики и контакти с други образователни институции в ЕС.
6. Запознаване със съвременните тенденции в управлението на човешките ресурси в образованието.
7. Развиване на уменията за сътрудничество и лидерство.

III. Дейности за изпълнение на основните задачи

ВЪТРЕШНОИНСТИТУЦИОНАЛНА КВАЛИФИКАЦИЯ

Вид квалификация Тема	Организационни форми	Време на провеждане	Целева група	Отговорник за провежданата квалификация	Брой ак. ч.
Въвеждаща „Ролята на класния ръководител за ефективна комуникация между учителите и родителите“	Методическо подпомагане	септември	Педагогически специалисти	Директор/ Зам. директор	4
Вътрешноинституционална: Образователни дигитални технологии Школо	Методическо подпомагане Споделяне на добри практики	септември	Педагогически специалисти	Ментор “Обучения”	8
Вътрешноинституционална: Култура на класната стая	Методическо подпомагане Споделяне на добри практики	септември	Всички	Ментор “Обучения”	4

Вътрешноинституционална: Приобщаващо образование	Лектория	септември	Педагогически специалисти	ЕПЛР	8
Вътрешноинституционална: Развиване на емоционално – социална интелигентност	Лектория	октомври	Педагогически специалисти	Психолог	8
Вътрешноинституционална: Интердисциплинарни практики за повишаване качеството на образование	Методическо подпомагане Споделяне на добри практики	ноември	Педагогически специалисти	Ментор “Обучения” Учители	8
Вътрешноинституционална: Ефективни педагогически практики в образованието	Дискусионен форум	постоянно	Педагогически специалисти	Директор/ Зам. директор	12
Вътрешноинституционална: Споделяне на ефективни практики за развиване на умения и нагласи у учениците: четивна грамотност, работа в екип, саморегулирано учене, критично мислене и др.	Споделяне на практики	постоянно	Педагогически специалист	Педагогическ и специалисти	12
Вътрешноинституционална: Изграждане у учениците на умения за самооценка	Лектория	април	Педагогически специалисти	Психолог	8
Вътрешноинституционална: Повишаване на квалификацията на педагогическите специалисти	Лектория	юни	Педагогически специалисти	Директор/ Зам. директор	16

ПРОДЪЛЖАВАЩА КВАЛИФИКАЦИЯ

Тема	Организационни форми	Време на провеждане	Целева група	Бр. ак. ч.	Източник на финансиране
Мотивационни стратегии за подкрепа на младите учители	Частично присъствено обучение Институт за човешки ресурси' ООД	Септември	Педагогически специалисти	16	Вътрешно финансиране
Оказване на мотивираща методическа подкрепа на новоназначени учители. Наставничество	Частично присъствено обучение РААБЕ България ЕООД	Септември	Педагогически специалисти	16	Вътрешно финансиране
Първа долекарска помощ в училище	Частично присъствено обучение СДРУЖЕНИЕ НА МЛАДИТЕ ПСИХОЛОЗИ В БЪЛГАРИЯ '4-ТИ Април'	Октомври	Педагогически специалисти	32	Вътрешно финансиране
Ефективност на подготовката на учениците при целодневна организация на учебния процес	РААБЕ България ЕООД	Октомври	Педагогически специалисти	16	Вътрешно финансиране
Квалификация за придобиване на ПКС	Обучение	Постоянно	Педагогически специалисти		Индивидуално финансиране

Стратегии за намаляване на стреса и тревожността в класната стая	Институт за човешки ресурси' ООД	Ноември	Педагогически специалисти	16	Вътрешно финансиране
ЕЗИКЪТ НА „ДИГИТАЛНОТО ПОКОЛЕНИЕ“: КАК ДА ДОСТИГНЕМ ДО УЧЕНИЦИТЕ ЧРЕЗ ИГРОВИЗАЦИЯ (GAMIFICATION) НА ОБУЧЕНИЕТО	Институт за човешки ресурси' ООД	Ноември	Педагогически специалисти	16	Вътрешно финансиране
Умения за себерефлексия, установяване на собствени професионални граници и справяне с процесите на "бърнаут"	Реално присъствено обучение Ем Ер Джи - Бенефитс ЕООД	Декември	Педагогически специалисти	16	Вътрешно финансиране
AI за преподаватели - Chat GPT, Google Bard, Bing AI, Windows AI.	Обучение в електронна среда Интернет Пиар ЕООД	Януари	Всички	32	Вътрешно финансиране
Иновативни техники в приобщаващото образование - работа с етнически малцинства и деца със СОП	Частично присъствена Сдружение 'Център за професионално обучение - Професия 21 век'	Февруари	Педагогически специалисти	16	Вътрешно финансиране
АВТЕНТИЧНОСТ НА СТРАХА ОТ ГРЕШКИ И ИЗЛАГАНЕ. ПОНЯТИЕТО „ГРЕШКА“, ПРЕОДОЛЯВАНЕ НА СТРАХА ОТ ГРЕШКА И ИЗЛАГАНЕ, И ТВОРЧЕСТВО С ГРЕШКАТА	Институт за човешки ресурси ООД	Февруари	Педагогически специалисти	16	Вътрешно финансиране

Успешна подготовка за НВО 4. клас	Просвета	Март	Начални учители		Вътрешно финансиране
Успешна подготовка за НВО 7. клас	Просвета	Април	Педагогически специалисти		Вътрешно финансиране

IV. Правила за участие на персонала в квалификационна дейност и механизъм за финансова подкрепа.

Част I Общи положения

Чл. 1. Този документ определя правилата за участие на персонала в квалификационната дейност.

Чл. 2. Правилата определят начина, реда и финансирането на професионалната квалификация на персонала.

Чл. 3. Педагогическият и непедагогическият персонал на 97. СУ „Братя Миладинови“ има право да повишава образованието и професионалната си квалификация и да получава информация за възможностите за повишаване на образованието и професионалната си квалификация.

Чл. 4. Условия за обучение (Организационни, финансови и др.) за повишаване на квалификацията се договарят между директора на училището и обучаващата институция.

Част II Участници в квалификационната дейност

Чл. 5. Участниците в квалификационната дейност са всички педагогически специалисти.

Част III Принципи и критерии

Чл. 6. Квалификационната дейност трябва да отговаря на следните изисквания:

1. Да е актуална;
2. Да е обвързана с професионалното и кариерното развитие на квалифициращия се;
3. Да осигурява равен достъп до квалификация на персонала в зависимост от заеманата длъжност;

4. Да е индивидуализирана - предполагаща учебни форми и курсове, съобразени с личните възможности и интереси на служителите;
5. Да е ефективна - резултатите от обучението да допринасят за повишаване на качеството на дейността на служителите.

Част IV Етапи за реализиране на вътрешноинституционалната квалификация

Чл. 7. Етапите, през които преминава реализацията на квалификационната дейност:

1. Анализ на кадровия потенциал;
2. Проучване на потребностите от обучение и квалификация;
3. Определяне на приоритетите за обучение и квалификация;
4. Планиране на обучението и квалификацията;
5. Финансово осигуряване на обучението или квалификацията;
6. Изготвяне на покана (съобщение) до педагогическите Специалисти за участие в организираната Вътрешноинституционална квалификационна дейност с определена дата, тема, ръководител и продължителност на провеждане;
7. Организиране и провеждане на обучението и квалификацията;
8. Изготвяне и попълване на карти от проведена Вътрешноинституционална квалификационна дейност, заверени с подпис и печат на директора, съдържащи информация за: тема на квалификацията, организационна форма на квалификации, дата и място на провеждане, времетраене в академични часове, работни материали, ръководител/отговорник за провеждане на квалификационната форма.
9. Изготвяне на присъствени списъци с трите имена, длъжност и подпис на всеки участник във вътрешноинституционалната квалификационна форма, ксерокопие от работните материали.
10. Изготвяне и попълване на индивидуални карти за отчитане на вътрешноинституционалната квалификация на всеки педагогически специалист за учебната година в академични часове.

Част V Правила за организиране, провеждане и отчитане на квалификационната дейност (вътрешно институционална и продължаваща)

Чл. 8. Педагогическият съвет избира Комисия по квалификационната дейност (ККД), която е в състав:

1. Председател - директор/заместник-директор
2. Членове - главните учители и председателите на методическите обединения.

Чл. 9. Квалификационната дейност на педагогическия персонал на училищно равнище се осъществява по План за квалификационната дейност на училището, който се изготвя в началото на всяка учебна година, приема се на заседание на ПС и се утвърждава от директора.

Чл. 10. Повишаването на квалификацията на педагогическия персонал има за цел:

1. Да осигури съответствие между социалната практика, образователната система и равнището на професионалната компетентност на педагогическите кадри;
2. Да дава възможност за задоволяване на професионалните интереси на педагогическите кадри и за тяхното професионално развитие.

Чл. 11. Квалификационната дейност на регионално и национално равнище (продължаваща квалификационна дейност) се реализира със съдействието на РУО, София-град, университети, колежи, квалификационни институции, центрове за продължаващо обучение, неправителствени организации, проекти и програми за квалификационни дейности.

Чл. 12. Във форми за повишаване на квалификацията могат да участват педагогически кадри, които работят в училището.

Чл. 13. Педагогическите кадри се включват в организирани форми за повишаване на квалификацията:

1. По собствено желание;
2. По препоръка на ККД;
3. По препоръка на училищното ръководство;
4. По препоръка на експерти от РУО, София-град и МОН.

Чл. 14. За участие в процедурите за придобиване на професионално-квалификационни степени директор на училището осигурява ползването на поисканата от учителя част от редовния платен годишен отпуск за съответната година.

Чл. 15. Приоритетно във формите за повишаване на квалификацията се включват педагогически кадри, които:

1. Преподават по учебни предмети или направления, за които са въведени нови държавни образователни изисквания;
2. Заемат педагогическа длъжност, която е нова за образователната система;
3. Преминават на нова педагогическа длъжност;
4. Заемат учителска длъжност след прекъсване на учителския си стаж по специалността за повече от 3 учебни години;
5. Предходната учебна година не са посещавали такава квалификация.

Чл. 16. При обявяване на повече от един квалификационен курс с приоритет се ползва този, който е заложен в плана за квалификационната дейност и чието съдържание и тематика са ориентирани към новостите в образователната система.

Чл. 17. Приоритетно се осигурява на председателя на УКБДП на всеки 4 години участие в курс по БДП.

Чл. 18. Приоритетно се осигурява на всеки 2 години на председателя на Комитета по условия на труд курс на тази тематика.

Чл. 19. Уточняват се редът за избор на изпълнител на обученията и отговорните лица от образователната институция, както и редът и начинът на провеждане на обученията (на място или изнесено обучение), времето на провеждане.

Чл. 20. ККД проверява обучителните организации и представените от тях програми за обучение в Информационния регистър на одобрените програми за повишаване на квалификацията на педагогическите специалисти.

Част VI Мотивация и стимулиране на персонала за участие в квалификационни дейности

Чл. 21. Педагогическите кадри, придобили ПКС, имат право да ръководят дейности за повишаване на квалификацията на училищно равнище.

Чл. 22. Стимулиране на професионално изявените служители през годината с подходящи отличия.

Чл. 23. Възможност за кариерно развитие.

Чл. 24. Допълнително заплащане на придобилите ПКС.

Част VII Механизъм за финансова подкрепа

Чл. 25. Средствата за квалификация на кадрите се определят в началото на всяка календарна година и са в размер на 1,3 % от годишния ФРЗ.

Чл. 26. Осъществяването на обучителни курсове с вътрешноквалификационен характер става по предложение на ККД и се съгласува с директора на училището.

Чл. 27. Вътрешноучилищната квалификационна дейност се финансира от бюджета на училището.

Чл. 28. Финансирането на извънучилищната квалификационна дейност се осигурява в рамките на бюджета на училището, средства от проекти и програми за квалификационна дейност и др.

Чл. 29. Когато сумата за определена квалификационна дейност на даден служител надвишава финансовия лимит за квалификация в училището, финансирането става с лично участие на служителя.

Чл. 30. При изчерпване на предвидените средства от училищния бюджет за квалификационна дейност, ако предложеният курс е пряко свързан с актуално учебно съдържание, финансирането на курса може да стане от съответния учител.

Чл. 31. При наличие на изявено желание от определен учител за участие в квалификационен курс на собствени разноски, след съгласуване с директора на училището дори и в учебно време може да му се предостави тази възможност.

Чл. 32. Разходите по процедурите за придобиване на всяка ПКС се заплащат от учителите.

Част VIII Заключителна част

Чл. 33. Предложените правила се утвърждават от директора на училището, подлежат на актуализация по всяко време и могат да бъдат променяни по писмено предложение на всеки член на колектива.